**Совет депутатов**

**сельского поселения «Село Маяк»**

**Нанайского муниципального района**

**Хабаровского края**

**РЕШЕНИЕ**

14.11.2017 № 152

с. Маяк

О реализации отдельных положений федеральных законов в области противодействия коррупции

В соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации,](http://zakonbase.ru/grazhdanskij-kodeks/chast-1/) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», уставом сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных лицами, замещающими муниципальные должности депутата Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.3. Порядок уведомления Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края депутатами Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий депутата, которая может привести к конфликту интересов согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 25.12.2015 № 69 «Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдения ограничений, установленных законодательством Российской Федерации».

3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района и в Сборнике нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

Приложение 1

к решению Совета депутатов

от 14.11.2017 № 152

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных лицами, замещающими муниципальные должности депутата Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского каря в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. На официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности депутата Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее – соответственно депутатов, выборных должностных лиц), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, выборному должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату, выборному должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход депутата, выборного должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата, выборного должностного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

2. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 1 настоящего Порядка) о доходах депутата, выборного должностного лица его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, выборному должностному лицу его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, за весь период осуществления депутатом, выборным должностным лицом своих полномочий, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

В случае если указанные сведения были уточнены депутатом, выборным должностным лицом то уточненные сведения подлежат размещению на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня их уточнения.

4. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, представленных депутатами, выборным должностным лицом обеспечивается уполномоченным специалистом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района (далее – уполномоченный специалист).

5. Уполномоченный специалист:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем депутату, выборному должностному лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте или сообщают ему электронный адрес официального сайта, дату размещения сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте;

в) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают ему электронный адрес официального сайта, дату размещения сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте.

6. Уполномоченный специалист, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Председатель Совета А.В. Алипченко

Приложение 2

к решению Совета депутатов

от 14.11.2017 № 152

**Положение**

**о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения понятия «подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями», «получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей» понимаются в том значении, в котором они используются в Типовом положении о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10.

3. Лица, замещающие муниципальные должности не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие муниципальные должности обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, орган местного самоуправления, который они возглавляют.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка уполномоченному специалисту сельского поселения «Село Маяк», которое он возглавляет. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр не позднее дня, следующего за днём подачи уведомления, направляется в комиссию по инвентаризации и списанию материальных запасов основных средств, созданную в органе местного самоуправления в соответствии с законодательством о бухгалтерском учёте (далее – комиссия по инвентаризации)**.**

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого, получившим его лицу неизвестна, сдается ответственному уполномоченному специалисту, который принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплён печатью органа местного самоуправления.

8. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, согласно пункта 7 настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссия по инвентаризации.

Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Уполномоченный специалист обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, сдавшее подарок, может его выкупить, направив в орган местного самоуправления, который они возглавляют соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Уполномоченный специалист в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, согласно пункту 12 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, согласно пункту 12 настоящего Положения, может использоваться органом местного самоуправления с учетом заключения комиссии по инвентаризации о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности органа местного самоуправления.

15. В случае нецелесообразности использования подарка руководителем органа местного самоуправления принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченным специалистом посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная согласно пунктам 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, руководителем органа местного самоуправления принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Приложение

к Положению о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации,

утвержденному решением Совета депутатов от 14.11.2017 № 150

**Уведомление о получении подарка**

(Ф.И.О. уполномоченного специалиста)

от

(ф.и.о., занимаемая должность)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уведомление о получении подарка от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

Извещаю о получении

(дата получения)

подарка (ов) на

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,  
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  подарка | | Характеристика подарка,  его описание | Количество предметов | | Стоимость в рублях [[1]](#endnote-2)\* | | |
| 1. | |  |  | |  | | |
| 2. | |  |  | |  | | |
| 3. | |  |  | |  | | |
| Итого | |  |  | |  | | |
| Приложение: |  | | | на | |  | листах. | |
|  | (наименование документа) | | |  | |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, представившее уведомление |  |  |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, принявшее уведомление |  |  |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  |  |

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Приложение 3

к решению Совета депутатов

от 14.11.2017 № 152

**ПОРЯДОК**

**уведомления Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края депутатами Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий депутата, которая может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (Далее – Совет депутатов) депутатами Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее – депутат) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Депутаты обязаны уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. При возникновении у депутата личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно представить письменное уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Депутаты составляют уведомление на имя председателя Совета депутатов по форме согласно приложению 1.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении депутата дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые депутатом по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

В случае, если уведомление не может быть передано депутатом лично, оно направляется в Совет депутатов по каналам факсимильной связи или по почте с уведомлением о вручении.

5. Уведомление регистрируется уполномоченным специалистом в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), составленном согласно приложению 2.

6. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается депутату на руки под роспись в Журнале или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

7. Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем регистрации уведомления, уполномоченный специалист обеспечивает его направление председателю Совета депутатов с докладной запиской.

8. Председатель Совета депутатов выносит данный вопрос на очередное или внеочередное заседание Совета депутатов после его предварительного рассмотрения на совместном заседании постоянных комиссий Совета депутатов в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

9. Рассмотрение данного вопроса на заседании Совета депутатов начинается с представления данного вопроса председателем Совета депутатов или депутатом уполномоченным решением совместного заседания постоянных комиссий Совета депутатов.

10. Депутат, представивший уведомление выступает на заседании Совета депутатов с кратким сообщением, по существу представленной в уведомлении информации.

11. Каждый депутат, депутатская группа имеют право задавать вопросы депутату представившему уведомление, высказаться в поддержку или против решения Совета депутатов, выносимого по результатам рассмотрения уведомления в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения.

12. Совета депутатов по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей депутатом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей депутатом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что депутатом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

13. Решение Совета депутатов по данному вопросу принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

14. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, председатель Совета депутатов по поручению Совета депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, либо Совета депутатов рекомендует депутату, представившему уведомление, принять такие меры.

15. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 12 настоящего Положения Совета депутатов, рассматривается вопрос о проведении в установленном порядке проверки для решения вопроса о применении в отношении депутата, представившего уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Приложение 1

к Порядку уведомления Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края депутатами Совета депутатов Нанайского муниципального района Хабаровского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий депутата, которая может привести к конфликту интересов утвержденному решением Совета депутатов от 14.11.2017 № 152

Председателю Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность,  
контактный телефон)

**Уведомление**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 20 |  | г. |  |  |  |
| (дата) |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Приложение 2

к Порядку уведомления Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края депутатами Совета депутатов Нанайского муниципального района Хабаровского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий депутата, которая может привести к конфликту интересов утвержденному решением Совета депутатов от 14.11.2017 № 152

**Журнал**

**регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начат |  |  |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Окончен |  |  |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На |  | листах |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регист­рацион­ный номер уведом­ления | Дата регист­рации уведом­ления | Сведения о депутате, представившем уведомление | | | Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте | Фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, принявшего уведомление | Сведения о принятом решении |
| фамилия, имя, отчество (при наличии) | должность | номер телефона |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту решения Совета депутатов «О реализации отдельных положений федеральных законов в области противодействия коррупции»

Настоящий проект решения разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» в целях приведения муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции в соответствии с действующими нормами федерального антикоррупционного законодательства.

Представленный проект решения включает в себя:

1) нормы регулирующие порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, которые представляют депутаты, выборные должностные лица сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района, отнесенные Федеральным законом № 131-ФЗ, к лицам, замещающим муниципальные должности, а именно действие данного порядка распространяется на депутатов Совета депутатов и главу сельского поселения «Село Маяк»;

2) нормы положения, регулирующего порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением председателем Совета депутатов, главой сельского поселения «Село Маяк», как выборных должностных лиц, работающих на постоянной основе, служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации в бюджет сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района;

3) нормы регулирующие порядок уведомления Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края депутатами Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий депутата, которая может привести к конфликту интересов.

Кроме того настоящим проектом решения признается утратившим силу решение Совета депутатов края от 25.12.2015 № 69 «Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера и соблюдения ограничений, установленных законодательством Российской Федерации», в связи с тем, что Федеральным законом от 03.04.2017 N 64-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции" установлен иной порядок предоставления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, теперь в соответствии с частью 4.2. статьи 12.1. Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и **лица, замещающие муниципальные должности,** представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

Таким образом, принятие настоящего решения создаст нормативную правовую базу для регулирования правоотношений в области противодействия коррупции в рамках компетенции и полномочий администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

1. [↑](#endnote-ref-2)