|  |  |
| --- | --- |
| **СБОРНИК**  **Муниципальных нормативных правовых актов**  **сельского поселения «Село Маяк»**  **Нанайского муниципального района Хабаровского края**  **№ 12**  **2016** |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных нормативных правовых актов**

**администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края принятых в октябре 2016 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | № | Наименование | Стр. |
|  |  | **РЕШЕНИЯ** |  |
| 25.10.2016 | 105 | О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 2 |
| 25.10.2016 | 106 | «О назначении публичных слушаний по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 4 |
| 25.10.2016 | 107 | «Об утверждении порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 5 |

\*\*\*

**РЕШЕНИЕ**

25.10.2016 № 105

с. Маяк

О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемый проект решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края».

2. Установить следующий порядок учета предложений по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» и порядок участия граждан в его обсуждении:

1) предложения по указанному проекту решения могут вносить депутаты Совета депутатов, глава сельского поселения, прокурор района, а также население сельского поселения;

2) предложения по указанному проекту решения направляются в письменном виде на имя председателя Совета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района по адресу: с.Маяк, ул.Центральная, д. 27, каб. № 3;

3) предложения по указанному проекту решения должны содержать:

- указание пункта, абзаца пункта решения, в которые предлагается внести поправки, текст поправки и обоснование вносимого предложения;

- данные о субъекте правотворческой инициативы, указанном в пункте 1 части 2 настоящего решения (фамилия, имя, отчество, место работы или род занятий гражданина), дату направления поправок;

4) предложения по указанному проекту решения принимаются в течение 30 дней со дня опубликования текста проекта решения «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края».

3. Утвердить рабочую группу по обобщению и рассмотрению предложений по проекту решения «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Алипченко А.В. | – председатель Совета депутатов, руководитель  рабочей группы; |
| Жукова Т.З. | – заместитель председателя Совета депутатов; |
| Малеева С.Н. | – председатель постоянной комиссии Совета  депутатов по социальным вопросам. |

Рабочая группа оповещает граждан о месте и времени рассмотрения поступивших предложений.

4. Назначить публичные слушания по указанному проекту решения.

5. Опубликовать настоящее решение на официальном информационном интернет – сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и в Сборнике нормативных правовых актов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

Приложение

к решению Совета депутатов

от 25.10.2016 № 105

Проект

**Совет депутатов**

**сельского поселения «Село Маяк»**

**Нанайского муниципального района**

**Хабаровского края**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

с. Маяк

О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В целях приведения устава «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края», принятого решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 28.04.2006 № 66, от 15.12.2006 № 101, от 27.04.2007 № 120, от 20.02.2008 № 155 от 10.04.2009 № 15, от 26.10.2009 № 31, от 04.05.2010 № 57, от 24. 09.2010 № 71, от 27.12.2010 № 87, от 31.03.2011 № 109, от 27.04. 2012, № 160, от 27.12.2012 № 193,от 11.02.2013 № 196, от 31.05.2013 № 217, от 05.05.2014 № 249; 01.08.2014 № 268; 25.08.2014 № 269; 30.09.2014 № 6; 22.12.2014 № 23; 16.01.2015 № 30; 19.05.2015 № 43; 21.09.2015 № 49; 30.11.2015 № 62; 27.01.2016 № 75; 30.06.2016 № 91 в соответствие с Законом Хабаровского края от 24.12.2008 № 225 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Хабаровском крае», Законом Хабаровского края от 25.07.2007 № 131\*\* «О муниципальной службе в Хабаровском крае», Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края следующие изменения:

1) в статье 33.1. (Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления):

а) пункт 4 части 2 дополнить словами «и санаторно-курортное лечение»;

б) пункт 6 части 2 изложить в следующей редакции:

«6) право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в порядке, установленном решением Собрания депутатов»;

в) часть 5 признать утратившей силу;

2) статью 40 (Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы) изложить в следующей редакции:

«Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы».

2. Направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области для его государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации на официальном сайте администрации Нанайского муниципального района и в Сборнике нормативных правовых актов Собрания депутатов Нанайского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**РЕШЕНИЕ**

25.10.2016 № 106

с. Маяк

«О назначении публичных слушаний по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, статьей 14 устава сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 20.11.2014 № 15 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района». Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по инициативе Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» на 28 ноября 2016 года. Начало публичных слушаний в 16.00 часов в здании администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района по адресу: с. Маяк, ул. Центральная, 27.

2. Утвердить организационный комитет (Оргкомитет) по проведению публичных слушаний в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Алипченко Алексей Владимирович | - председатель Совета депутатов, руководитель Оргкомитета |
| Члены Оргкомитета: |  |
| Жукова Татьяна Зиновьевна  Борисенко Валентина Васильевна | - заместитель председателя Совета депутатов;  - председатель планово-бюджетной комиссии Совета депутатов |
| Бельды Мария Рудольфовна | - специалист 2 категории администрации (по согласованию); |
| Кольченко Татьяна Михайловна | - председатель районного совета ветеранов войны и труда, представитель общественности (по согласованию); |
|  |  |

Контактные телефоны Оргкомитета: 47-4-25, 47-8-99.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» и в Сборнике нормативно-правовых актов.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**РЕШЕНИЕ**

25.10.2016 № 107

с. Маяк

«Об утверждении порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

I. Общие положения

1. Настоящий порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения «Село Маяк» определяет процедуру регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк» (далее - устав территориального общественного самоуправления), уполномоченным органом местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк».

2. Уполномоченным органом местного самоуправления сельское поселение «Село Маяк», осуществляющим регистрацию устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк», является администрация сельского поселения «Село Маяк».

II. Порядок представления устава территориального

общественного самоуправления для регистрации

1. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное собранием или конференцией граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление (далее - заявитель), представляет в администрацию сельского поселения «Село Маяк» следующий комплект документов:

- заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

- копия решения Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление;

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение об утверждении устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение о наделении полномочиями заявителя на осуществление действий, необходимых для регистрации устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- два экземпляра текста устава, принятого собранием или конференцией граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, прошитого, пронумерованного и заверенного подписью заявителя на последнем листе каждого экземпляра.

2. При подаче заявления и представлении пакета документов для регистрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3. При получении комплекта документов оформляются два экземпляра расписки по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению, один из которых выдается заявителю, второй приобщается к представленному комплекту документов.

В расписке указывается дата получения комплекта документов уполномоченным органом, а также дата выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации.

4. При представлении неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1 настоящего раздела, сотрудник, осуществляющий прием документов, с разъяснением о необходимости представления недостающих документов возвращает пакет документов заявителю.

5. Администрация сельского поселения «Село Маяк» не вправе требовать представления других документов, кроме документов, установленных настоящим Положением.

III. Порядок рассмотрения заявления и принятия решения

о регистрации устава территориального общественного

самоуправления либо об отказе в регистрации

1. Администрация сельского поселения «Село Маяк» рассматривает представленный пакет документов, проводит правовую экспертизу устава территориального общественного самоуправления, а также в случае необходимости проверку в установленном законодательством порядке подлинности представленных документов и подготавливает Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.

2. Решение об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть принято только при наличии одного либо нескольких из следующих оснований:

- представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1 раздела II настоящего Положения;

- подача заявления неуполномоченным лицом, в том числе отсутствие полномочий которого выяснилось в ходе проверки подлинности представленных документов;

- выявление недостоверности документов в результате проведения проверки их подлинности;

- несоблюдение порядка принятия представленных документов, в том числе представленного для регистрации устава территориального общественного самоуправления, требованиям действующего законодательства;

- несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства, в том числе настоящего Положения.

3. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в регистрации принимается администрацией сельского поселения «Село Маяк» и оформляется Постановлением о регистрации устава территориального общественного самоуправления. Датой регистрации является дата принятия соответствующего решения уполномоченным органом. В случае принятия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления запись о регистрации вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления, форма которого установлена приложением 3 к настоящему Положению.

4. Администрация сельского поселения «Село Маяк» обеспечивает учет и хранение документов, представленных для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

IV. Порядок выдачи заявителю документов о регистрации устава

территориального общественного самоуправления

1. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации принимается и выдается (направляется) заявителю в 30-дневный срок с даты получения администрацией сельского поселения «Село Маяк» пакета документов.

2. Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации выдается заявителю или уполномоченному им в соответствии с требованиями законодательства лицу.

3. При обращении заявителя за получением решения о регистрации либо об отказе в регистрации в расписках о получении документов делаются отметки о выдаче решения.

Если заявитель в течение 7 дней с установленной в расписке даты выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации не обратился за получением решения, Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. При возвращении уведомления оно хранится в материалах дела в администрации сельского поселения «Село Маяк».

4. Постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации выдается (направляется) заявителю вместе с одним экземпляром представленного на регистрацию устава территориального общественного самоуправления:

- в случае принятия решения о регистрации - скрепленный печатью администрации сельского поселения «Село Маяк» с подписью главы сельского поселения «Село Маяк»;

- в случае принятия решения об отказе в регистрации - в представленном виде.

Остальные документы, представленные на регистрацию, не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации сельского поселения «Село Маяк».

V. Заключительные положения

1. При внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления процедура регистрации таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для регистрации устава, с учетом следующих особенностей:

1.1. При подаче заявления о регистрации изменений вместо копии решения Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление, представляется копия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

1.2. Вместе с заявлением о регистрации изменений представляются две копии устава в новой редакции и оригинал ранее зарегистрированного устава.

1.3. В случае регистрации изменений заявителю выдаются устав в новой редакции, прошитый и скрепленный печатью администрации сельского поселения «Село Маяк», с подписью главы сельского поселения «Село Маяк» и ранее зарегистрированный устав, на титульном листе которого проставляется отметка "Утратил силу в связи с регистрацией в новой редакции", с печатью администрации сельского поселения «Село Маяк», с подписью главы сельского поселения «Село Маяк», второй экземпляр устава в новой редакции хранится в материалах дела в администрации сельского поселения «Село Маяк»;

- в случае отказа в регистрации заявителю возвращаются оригинал ранее зарегистрированного устава и один экземпляр представленного на регистрацию устава в новой редакции, остальные документы не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации сельского поселения «Село Маяк».

2. При обращении лица, уполномоченного территориальным общественным самоуправлением или законодательством, за выдачей копии устава такого территориального общественного самоуправления копия устава заверяется печатью администрации сельского поселения «Село Маяк»,

с подписью главы сельского поселения «Село Маяк» и отметкой на титульном листе "КОПИЯ".

3. При прекращении деятельности территориального общественного самоуправления в 3-дневный срок с момента принятия соответствующего решения уполномоченным органом территориального общественного самоуправления заявитель представляет в администрацию сельского поселения «Село Маяк»:

- заявление с уведомлением о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления;

- решение уполномоченного органа территориального общественного самоуправления о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- документ, подтверждающий полномочия заявителя совершать данные действия от имени территориального общественного самоуправления;

- экземпляр устава территориального общественного самоуправления, выданный при регистрации устава (изменений в устав) территориального общественного самоуправления.

В случае если все документы приняты и оформлены в соответствии с действующим законодательством и уставом территориального общественного самоуправления, правовой акт о регистрации устава территориального общественного самоуправления в установленном порядке признается утратившим силу и соответствующая запись вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления.

Датой прекращения осуществления территориального общественного самоуправления является дата принятия решения о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

сельского поселения «Село Маяк» А.Н. Ильин

(наименование муниципального образования) (подпись) (Ф.И.О.)

"25" октября 2016 г.

Приложение 1

к Положению о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк»,

(наименование муниципального образования)

Утвержденному главой сельского поселения «Село Маяк» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. должностного лица или руководителя органа, уполномоченного принимать решение о регистрации или об отказе в регистрации устава)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собрания/конференции)

(протокол N \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.) от имени территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк»

(наименование муниципального образования)

№ 107 от "25" октября 2016 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Прошу Вас зарегистрировать Устав территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., принятый решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. (собрания/конференции)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Приложение 2

к Положению о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк»,

(наименование муниципального образования)

утвержденному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАСПИСКА

В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА

ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (наименование населенного пункта)

Настоящая расписка выдана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. заявителя)

предъявившему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

в том, что им в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования) подано заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) № \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., принятого решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., к которому представлен следующий пакет документов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются полученные от заявителя документы)

Заявление и перечисленные документы подал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись заявителя)

Заявление и перечисленные документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись сотрудника)

Дата выдачи документов "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись сотрудника)

Решение получил: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись заявителя)

Решение выдал: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись сотрудника)

Приложение 3

к Положению о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Село Маяк»

(наименование муниципального образования)

утвержденному\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Форма титульного листа

|  |
| --- |
| Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования  ЖУРНАЛ  Регистрации уставов территориального общественного самоуправления  Начат: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Окончен: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

1. Внутреннее оформление

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и номер правового акта о регистрации устава, внесения изменения в устав | Дата и номер решения Совета депутатов об установлении территории | Наименование территориального общественного самоуправления (полное и сокращенное) | Подпись лица, внесшего запись | Отметка о ликвидации | |
| Дата и номер правового акта о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава | Подпись лица, внесшего запись |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

|  |
| --- |
| **Сборник муниципальных правовых актов**  **сельского поселения «Село Маяк»**  **Нанайского муниципального района**  **Хабаровского края**  **№ 12**  Учредитель: Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк»  Нанайского муниципального района Хабаровского края  Главный редактор – Алипченко Алексей Владимирович  Дата выпуска 31.10.2016 г.  Тираж 3 экз.  Бесплатно  Адрес редакции издателя: 682354, с. Маяк, ул. Центральная,27 |