|  |  |
| --- | --- |
| **СБОРНИК****муниципальных правовых актов** **сельского поселения «Село Маяк»** **Нанайского муниципального района Хабаровского края****№ 11****2014** |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**нормативных правовых актов**

**главы сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края,**

**принятых в ноябре 2014 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | № | Наименование  | Стр. |
|  |  | **РЕШЕНИЯ** |  |
| 20.11.2014 | 11 | О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» |  |
| 20.11.2014 | 12 | О внесении изменений в Положение о местных налогах и системе налогооблажения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района, утвержденное решением Совета депутатов от 28.06.2005 года № 34 |  |
| 20.11.2014 | 13 | О проекте решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2015 год и плановый период на 2016-2017 годы (первое чтение) |  |
| 20.11.2014 | 14 | Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края. |  |
| 20.11.2014 | 15 | Об утверждении Положения о публичных слушаниях в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края». |  |
| 20.11.2014 | 16 | О назначении публичных слушаний по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов. |  |
|  |  |  |  |

٭ ٭ ٭

**РЕШЕНИЕ**

20.11.2014 № 11

с. Маяк

О проекте решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемый проект решения Совета депутатов «О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края».

 2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

Приложение

к решению Совета депутатов

от 20.11..2014 № 11

Проект

**Совет депутатов**

**сельского поселения «Село Маяк»**

**Нанайского муниципального района**

**Хабаровского края**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

с. Маяк

О внесении изменений в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В целях приведения устава «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, принятого решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 21.04.2005 № 6 (в ред. решений Совета депутатов от 28.04.2006 № 66, от 15.12.2006 № 101, от 27.04.2007 № 120, от 20.02.2008 № 155 от 10.04.2009 № 15, от 26.10.2009 № 31, от 04.05.2010 № 57, от 24. 09.2010 № 71, от 27.12.2010 № 87, от 31.03.2011 № 109, от 27.04. 2012, № 160, от 27.12.2012 № 193,от 11.02.2013 № 196, от 31.05.2013 № 217, от 05.05.2014 № 249; 01.08.2014 № 268; 25.08.2014 № 269; 30.09.2014 № 6)

в соответствие с Федеральным законом от 23.06.2014 № 165-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации, Федеральным законом от 23.06.2014 №171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 N 217-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части законодательного регулирования отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования», Федеральным законом от 21.07.2014 №234-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 N 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», Федеральным законом от 04.10.2014 N 290-ФЗ «О внесении изменений в статьи 36 и 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в устав сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края следующие изменения:

1) в статье 6 **(Вопросы местного значения сельского поселения)**:

а) пункт 1 части 1изложить в следующей редакции:

«1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения (данный пункт вступает в силу с 1 января 2015 года)»;

б) в пункте 20 части 1 слова «осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения» заменить словами «осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения (данный пункт вступает в силу с 1 января 2015 года)»;

2) в статье 6.1. **(Права органов местного самоуправления сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений)**:

а) часть 1 дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами (данный пункт вступает в силу с 21 октября 2014 года);»;

3) пункт 3 части 3 статьи 14 **(Публичные слушания)** изложить в новой редакции:

**«**3) проекты планов и программ развития сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, **проекты планировки территорий и проекты межевания территорий**, **за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации**, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки (данный пункт вступает в силу с 1 марта 2015 года);»;

4) статью 33 **(Основания досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения)** дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета депутатов об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы сельского поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.»;

5) в статье 36 (**Вступление в силу муниципальных правовых актов)** слова «Муниципальные правовые акты» заменить словами «Муниципальные нормативные правовые акты»;

6) статью 50 **(Доходы и расходы бюджета сельского поселения)** изложить в следующей редакции:

«Статья 50. **Расходы бюджета сельского поселения**

1. Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств сельского поселения осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

7) Дополнить устав статьей 50.1. в следующей редакции:

«Статья 50.1. **Доходы бюджета сельского поселения**

Формирование доходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежа»;

8) Статью 54 **(Местные налоги)** устава - отменить.

9) статью 60.1 **(Удаление главы сельского поселения в отставку)** дополнить частью 14 следующего содержания:

«14. Глава сельского поселения, в отношении которого Советом депутатов принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.».

2. Направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области для его государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Анюйские перекаты».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

٭ ٭ ٭

**РЕШЕНИЕ**

20.11.2014 № 12

 с. Маяк

О внесении изменений в Положение о местных налогах и системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района, утвержденное решением Совета депутатов от 28.06.2005 № 34

В соответствии с Федеральным законом от 04.10.2014 № 284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившим силу Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц», Уставом сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района, Совет депутатов Нанайского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в Положение о местных налогах и системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 28.06.2005 № 34, изложив раздел 3 «Налог на имущество физических лиц» в следующей редакции:

**3. Налог на имущество физических лиц**

3.1. Общие положения

3.1.1. Настоящим Положением устанавливается и вводится на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района налог на имущество физических лиц (далее в настоящем разделе – налог), определяются ставки и особенности определения налоговой базы.

3.1.2. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база и порядок ее определения, налоговый период, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога и налоговые льготы отдельным категориям налогоплательщиков установлены главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. Особенности определения налоговой базы

Налоговая база определяется в соответствии со статьей 404 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.3. Налоговые ставки

Ставки налога устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов) | Ставка налога(в процентах) |
| 1. Жилой дом, жилое помещение (квартира, комната), гараж, машино-место: |  |
| до 300 000 рублей включительно | 0,1 |
| свыше 300 000 до 500 000 рублей включительно | 0,2 |
| свыше 500 000 рублей до 1 500 000 рублей (включительно) | 0,3 |
| Свыше 1 500 000 рублей | 1,0 |
| 2. Единый недвижимый комплекс, объект незавершенного строительства, иные здания, строения, сооружения, помещения: |  |
| до 300 000 рублей включительно | 0,1 |
| свыше 300 000 до 500 000 рублей включительно | 0,3 |
| свыше 500 000 рублей  | 2,0 |

2. В абзаце седьмом пункта 2.7 слова «не позднее 1 ноября» заменить словами «не позднее 1 октября»;

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Анюйские перекаты».

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по налогу на имущество физических лиц и земельного налога с физических лиц.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

٭ ٭ ٭

**РЕШЕНИЕ**

20.11.2014 № 13

с. Маяк

О проекте решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годы» (первое чтение)

Рассмотрев представленный администрацией сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района проект решения о бюджете сельского поселения «Село Маяк » Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годы, в соответствии с Положением о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

РЕШИЛО:

1. Принять прилагаемый проект решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годы» в первом чтении.

2. Установить, что субъекты правотворческой инициативы вносят в Совет депутатов письменные поправки ко второму чтению проекта решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годы» в срок до 20 декабря 2014 года.

3. Проект решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годы» вынести на публичные слушания.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

проект

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО МАЯК»**

НАНАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с. Маяк

О проекте решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 – 2017 годы» (первое чтение)

Рассмотрев представленный администрацией сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района (далее – администрация поселения) проект бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы, в соответствии с Положением о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Совет депутатов

РЕШИЛ:

1) общий объем доходов бюджета поселения в сумме 2645,45тыс. рублей, из них налоговые и неналоговые доходы в сумме 1976,0 тыс. рублей, безвозмездные поступления в сумме 669,45 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 2744,25 рублей

3) верхний предел муниципального долга сельского поселения «Село Маяк» (далее – сельское поселение) на 1 января 2016 года в сумме 100 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета поселения в сумме 98,8 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики и иные показатели бюджета поселения на 2016 год и на 2017 год:

1) общий объем доходов бюджета поселения на 2016 год в сумме 2706,05 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 2706,62 тыс. рублей, из них налоговые и неналоговые доходы на 2016 год в сумме 2036 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 2036 тыс. рублей, безвозмездные поступления на 2016 год в сумме 670,05 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 670,62 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения на 2016 год в сумме 2807,85 тыс. рублей, на 2017 год в сумме 2808,42 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга сельского поселения на 2016 год в сумме 100 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 100 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета поселения на 2016год в сумме 101,8 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 101,8 тыс. рублей.

3. Утвердить нормативы распределения доходов в бюджет поселения на 2015 год согласно приложения 1 к настоящему решению.

Установить, что доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями сельского поселения, безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселения, а также иные неналоговые доходы, по которым нормативы распределения между уровнями бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации, зачисляются в бюджет поселения по нормативу 100 процентов.

4. Установить в составе бюджета поселения на 2015 год:

1) перечень и коды главных администраторов доходов бюджета поселения, закрепляемые за ним виды (подвиды) доходов согласно приложению 2 к настоящему решению;

2) перечень и коды главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения, закрепляемые за ним источники финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Утвердить администратором доходов бюджета поселения администрацию сельского поселения.

6. Установить в составе общего объема расходов бюджета поселения:

1) ведомственную структуру расходов бюджета поселения:

а) на 2015 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

б) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

2) размер резервного фонда администрации поселения на 2015 год в сумме 10 тыс. рублей, на 2016 год в сумме 10 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 10тыс. рублей.

7. Учесть в бюджете поселения на 2015 год объем межбюджетных трансфертов, перечисляемых бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в сумме 2,337 тыс. рублей, на 2016 год 2,337 тыс. рублей, на 2017 год 2,337 тыс. рублей.

8. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017годов согласно приложениям 6,7 к настоящему решению.

9. Утвердить уполномоченным органом, осуществляющим взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Хабаровскому краю по приему и передаче информации, администрацию сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

10. В ходе исполнения бюджета поселения изменения в сводную бюджетную роспись вносятся финансовым органом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района без внесения изменений в настоящее решение:

1) на сумму остатков средств бюджета поселения по состоянию на 1 января 2015 года;

2) на сумму дополнительных безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц в бюджет поселения;

3) по предписаниям органов, осуществляющих финансовый контроль на территории сельского поселения;

4) в случае изменения расходных обязательств поселения и принятия нормативных правовых актов администрации сельского поселения;

5) на сумму изменения и (или) перераспределения объемов межбюджетных трансфертов и иных безвозмездных поступлений;

6) на сумму неиспользованных на 1 января текущего финансового года средств целевых межбюджетных трансфертов, имеющихся на счете местного бюджета;

7) в случае внесения изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации;

8) в случае перераспределения бюджетных ассигнований при использовании средств резервного фонда;

9) в случае дополнительного получения (уменьшения) бюджетных ассигнований от бюджетов других уровней в порядке межбюджетных отношений.

11. Муниципальные правовые акты администрации сельского поселения и Совета депутатов подлежат приведению в соответствие с настоящим решением в течение месяца со дня его официального опубликования.

12. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года и действует по 31 декабря 2015 года.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к решению Совета депутатов

 сельского поселения «Село Маяк»

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

**Нормативы распределения доходов в бюджет сельского поселения «Село Маяк» на 2014 год, 2015год, 2016год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование дохода | Бюджет поселения |
| 1 | В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА |   |
|   | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений | 100 |
| 2 | В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ СДАЧИ В АРЕНДУ ИМУЩЕСТВА |  |
|  | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений ( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 100 |
| 3 | В ЧАСТИ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ |   |
|   | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 |

**Глава сельского поселения А.Н.Ильин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к решению Совета депутатов

 сельского поселения

«Село Маяк»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Перечень и коды главного администратора доходов бюджета Администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района, закрепляемые за ним виды (подвиды) доходов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код главного****админист-****ратора** | **Код дохода** | **Наименование главного администратора****доходов, закрепляемые за ним виды (подвиды) доходов** |
| **1** | **2** | **3** |
|  |  | **Администрация сельского поселения «Село Маяк»Нанайского муниципального района** |
| 819 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации за совершение нотариальных действий |
| 819 | 1 11 02033 10 0000 120 | Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений |
| 819 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 819 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 819 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 819 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений |
| 819 | 1 14 01050 10 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений |
| 819 | 1 14 02050 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 819 | 1 14 02050 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 819 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 819 | 1 14 02052 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 819 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 819 | 1 14 02053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 819 | 1 14 03050 10 0000 410 | Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу) |
| 819 | 1 14 03050 10 0000 440 | Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу) |
| 819 | 1 14 04050 10 0000 420 | Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений |
| 819 | 1 15 02050 10 0000 140 | Платежи, взимаемые органами управления (организациями) поселений за выполнение определенных функций |
| 819 | 1 16 23050 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодно приобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений |
| 819 | 1 16 32000 10 0000 140  | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств, ( в части бюджетов поселений) |
| 819 | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 819 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 819 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
| 819 | 2 02 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 819 | 2 02 02999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений |
| 819 | 2 02 03003 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния |
| 819 | 2 02 03015 10 0000 151  | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 819 | 2 02 04999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений |
| 819 | 202 04029 10 0000151 | Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений на реализацию дополнительных мероприятий направленных на снижение напряженности на рынке труда |
| 819 | 20203024100000151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ |
| 819 | 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 819 | 2 19 05000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |

Глава сельского поселения А.Н.Ильин

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к решению Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк»

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Перечень и коды главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района, закрепляемые за ним источники финансирования дефицита бюджета поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код администратора | Код  | Наименование главного администратора,перечень источников финансирования дефицита бюджета |
| **1** | **2** | **3** |
|  |  | **Администрация сельского «Село Маяк» поселения Нанайского муниципального района** |
| 819 | 01 03 00 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 819 | 01 03 00 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации  |
| 819 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов |
| 819 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов |

Глава сельского поселения А.Н.Ильин

Приложение 4

к решению Совета депутатов

 сельского поселения «Село Маяк»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района в ведомственной структуре расходов**

**на 2015 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Глава** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **Вр** | **Сумма**  |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **Администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края** | **819** | **00** | **00** | **0000000** | **000** |  **2744,25** |
| **Общегосударственные вопросы** | ***819*** | ***01*** | ***00*** | ***0000000*** | ***000*** | ***2444,619*** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | *819* | *01* | *02* | *7130000* | *000* | *694,419* |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 819 | 01 | 02 | 7130000 | 000 |  687,419 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 819 | 01 | 02 | 7130001 | 120 | 687,419 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 819 | 01 | 02 | 7130002 | 120 |  7,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | *819* | *01* | *04* | *7400000* | *000* | ***1710,2*** |
| Центральный аппарат | 819 | 01 | 04 | 7420000 | 000 | 1710,2 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 819 | 01 | 04 | 7420001 | 120 | 1236,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 120 |  6,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 240 | 127,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 240 | 277,5 |
| Уплата налога на имущество организаций | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 850 | 53,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 850 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | *819* | *01* | *13* | *8999010* | *000* | ***30,0*** |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | *819* | *01* | *13* | *8999010* | *000* | *30,0* |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | *819* | *01* | *13* | *8999010* | *240* | *30,0* |
| Прочие расходы | *819* | *01* | *13* | *8999010* | *290* | *30,0* |
| Резервные фонды | *819* | *01* | *11* | *8999008* | *000* | ***10,0*** |
| Резервные фонды | 819 | 01 | 11 | *8999008* | 000 | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 819 | 01 | 11 | *8999008* | 000 | 10,0 |
| Резервные средства | 819 | 01 | 11 | *8999008* | 870 |  10,0 |
| **Национальная оборона** | **819** | **02** | **03** | **9995118** | **000** | **158,41** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 819 | 02 | 03 | **9995118** | 000 |  158,41 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 819 | 02 | 03 | **9995118** | 000 | 158,41 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 819 | 02 | 03 | **9995118** | 121 | 158,41 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 819 | 02 | 03 | **9995118** | 240 |  158,41 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | *819* | *03* | *09* | *8990021* | *000* | ***20,0*** |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 819 | 03 | 09 | 8990021 | 000 | 20**,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 819 | 03 | 09 | 8990021 | 240 | 20,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 819 | 03 | 10 | 8990022 | 000 | **10,0** |
| Функционирование органов сферы национальной безопасности правоохранительной деятельности | 819 | 03 | 10 | 8990022 | 000 | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд  | 819 | 03 | 10 | 8990022 | 240 | 10,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 819 | 03 | 14 | 7220003 | 000 | **0,5** |
| Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма | 819 | 03 | 14 | 7220003 | 000 | 0,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 819 | 03 | 14 | 7220003 | 240 | 0,5 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **819** | **05** | **00** | **8990000** | **000** |  **108,383** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *819* | 05 | 05 | 8990018 | 240 | **10,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *819* | 05 | 05 | 8990020 | 240 | 21,383 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | *819* | 05 | 05 | 8990019 | 850 | 77,0 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | **819** | **14** | **00** | **8300300** | **000** | 2,337 |
|  |  |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 819 |  14 | 03 | 8300300 | 000 |  2,337 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 819 | 14 | 03 | 8300300 | 000 | 2,337 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 14 | 03 | 8300300 | 540 | 2,337 |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  | **2744,25** |

Приложение 5

к решению Совета депутатов

 сельского поселения

«Село Маяк»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района в ведомственной структуре расходов**

**на 2016г-2017г**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Глава** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **Вр** | **2016** | **2017** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края** | **819** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **2807,85** | **2808,42** |
| ***Общегосударственные вопросы*** | ***819*** | ***01*** | ***00*** | ***7000000*** | ***000*** | ***2487,219*** | ***2487,219*** |
| *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования* | *819* | *01* | *02* | *7130000* | *000* | *694,419* | *694,419* |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 819 | 01 | 02 | 7130000 | 000 | 687,419 | 687,419 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 819 | 01 | 02 | 7130001 | 121 | 687,419 | 687,419 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 819 | 01 | 02 | 7130002 | 122 | 7,0 | 7,0 |
| *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | *819* | *01* | *04* | *7400000* | *000* | ***1752,8*** | ***1752,8*** |
| Центральный аппарат | 819 | 01 | 04 | 7420000 | 000 | 1752,8 | 1752,8 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 819 | 01 | 04 | 7420001 | 120 | 1236,3 | 1236,3 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 120 | 6,0 | 6,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 240 | 140,0 | 160,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 240 | 297,5 | 287,5 |
| Уплата налога на имущество организаций | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 850 | 63,0 | 53,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 819 | 01 | 04 | 7420002 | 850 | 10,0 | 10,0 |
| *Другие общегосударственные вопросы* | *819* | *01* | *13* | *8999010* | *000* | ***30,0*** | ***30,0*** |
| *Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением* | *819* | *01* | *13* | *8999011* | *000* | *30,0* | *30,00* |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | *819* | *01* | *13* | *8999011* | *240* | *30,0* | *30,0* |
| *Резервные фонды* | *819* | *01* | *11* | *8999008* | *000* | ***10,0*** | ***10,0*** |
| Резервные фонды | 819 | 01 | 11 | 8999008 | 000 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 819 | 01 | 11 | 8999008 | 000 | 10,0 | 10,0 |  |
| Резервные средства | 819 | 01 | 11 | 8999008 | 870 | 10,0 | 10,0 |
| **Национальная оборона** | **819** | **02** | **00** | **9995118** | **000** | **158,41** | **158,41** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 819 | 02 | 03 | **9995118** | 000 | **158,41** | **158,41** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 819 | 02 | 03 | **9995118** | 000 | **158,41** | **158,41** |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 819 | 02 | 03 | **9995118** | 120 | **158,41** | **158,41** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 819 | 02 | 03 | **9995118** | 240 | **158,41** | **158,41** |
| *Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона* | *819* | *03* | *09* | *8990021* | *000* | ***30,0*** | ***30,0*** |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 819 | 03 | 09 | *8990021* | 000 | ***30,0*** | ***30,0*** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 819 | 03 | 09 | *8990021* | 240 | ***30,0*** | ***30,0*** |
| Обеспечение пожарной безопасности | 819 | 03 | 10 | *8990022* | 000 | 10,0 | 10,0 |
| Функционирование органов сферы национальной безопасности правоохранительной деятельности | 819 | 03 | 10 | *8990022* | 000 | 10,0 | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд  | 819 | 03 | 10 | *8990022* | 000 | 10,0 | 10,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 819 | 03 | 14 | 7220003 | 000 | 0,5 | 0,5 |
| Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма | 819 | 03 | 14 | 7220003 | 000 | 0,5 | 0,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд | 819 | 03 | 14 | 7220003 | 244 | 0,5 | 0,5 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **819** | **05** | **00** | **8990000** | **000** | **119,384** | **119,954** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | *05* | *05* | **8990018** | *240* | *20,7* | *21,57* |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | *05* | *05* | **8990020** | *240* | *21,684* | *21,384* |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | *819* | 05 | 03 | **8990019** | 240 | 77,0 | 77,0 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | **819** |  **14** | **00** | **8300300** | **000** | **2,337** | **2,337** |
|  |  |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 819 | 14 | 03 | **8300300** | 000 | **2,337** | **2337** |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 14 | 03 | **8300300** | 540 | **2,337** | **2337** |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  | **2807,85** | **2808,42** |
|  |

 **Приложение №6**

к решению Совета депутатов

 сельского поселения

«Село Маяк»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

|  |
| --- |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета****сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района****на 2015г** |
|  |  |  |
| **КОД** | Наименование кода администратора, группы,подгруппы, статьи, вида источника финансированиядефицита бюджета поселения, кода классификацииопераций сектора государственного управления,относящихся к источникам финансированиядефицита бюджета поселения | **Сумма****(тыс.руб.)** |
| **1** | 2 | **3** |
| **819 01 00 00 00 00 0090 000** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **98,8** |
| **819 01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **98,8** |
| 819 01 03 00 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | **98,8** |
| 819 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | **98,8** |
| 819 01 00 00 00 00 0000 000 | Итого источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | **98,8** |
| 819 01 05 00 00 00 0090 000 | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **98,8** |
| 819 01 05 00 00 00 0090 500 | **Увеличение остатков средств бюджетов** | **-2645,45** |
| 819 01 05 02 00 00 0090 500 | **Увеличение прочих остатков средств бюджетов** | **-2645,45** |
| 819 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | **-2645,45** |
| 819 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **-2645,45** |
| 819 01 05 00 00 00 0090 600 | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **2744,25** |
| 819 01 05 01 00 00 0090 600 | **Уменьшение остатков финансовых резервов бюджетов** | **2744,25** |
| 819 01 05 01 01 00 0000600 | Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов | **2744,25** |
| 819 01 05 01 01 10 0000 610  | Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений  | **2744,25** |
|  |

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

Приложение 7

к решению Совета депутатов

 сельского поселения

«Село Маяк»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

|  |
| --- |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета****сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района****на 2015-2016г** |
|  |  |  |
| **КОД** | Наименование кода администратора, группы,подгруппы, статьи ,вида источника финансированиядефицита бюджета поселения, кода классификацииопераций сектора государственного управления,относящихся к источникам финансированиядефицита бюджета поселения | **Сумма****(тыс.руб.)** |
| **2016** | **2017** |
| **1** | 2 | **3** | **4** |
| **819 01 00 00 00 00 0090 000** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **101,8** | **101,8** |
| **819 01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **101,8** | **101,8** |
| 819 01 03 00 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | **101,8** | **101,8** |
| 819 01 03 00 00 10 0000 710 | Получение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | **101,8** | **101,8** |
| 819 01 00 00 00 00 0000 000 | Итого источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | **101,8** | **101,8** |
| 819 01 05 00 00 00 0090 000 | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **101,8** | **101,8** |
| 819 01 05 00 00 00 0090 500 | **Увеличение остатков средств бюджетов** | **-2706,05** | **-2706,62** |
| 819 01 05 02 00 00 0090 500 | **Увеличение прочих остатков средств бюджетов** | **-2706,05** | **-2706,62** |
| 819 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | **-2706,05** | **-2706,62** |
| 819 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **-2706,05** | **-2706,62** |
| 819 01 05 00 00 00 0090 600 | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **2807,85** | **2808,42** |
| 819 01 05 01 00 00 0090 600 | **Уменьшение остатков финансовых резервов бюджетов** | **2807,85** | **2808,42** |
| 819 01 05 01 01 00 0000600 | Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов | **2807,85** | **2808,42** |
| 819 01 05 01 01 10 0000 610  | Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений  | **2807,85** | **2808,42** |
|  |

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

٭ ٭ ٭

**РЕШЕНИЕ**

20.11.2014 № 14

с. Маяк

«Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района».

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава муниципального образования, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое новое Положение о территориальном общественном самоуправлении в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

2. Решение Совета депутатов от 28.06. 2005 № 29 считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

4. Настоящее решение и прилагаемое Положение разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации села в сети Интернет и опубликовать в сборнике нормативных и правовых актов администрации сельского поселения «Село Маяк».

5.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на планово-бюджетную комиссию Совета депутатов.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

 Утверждено

 решением Совета депутатов

«Село Маяк»

 20.11.2014 № 14

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о территориальном общественном самоуправлении**

**в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края**

**Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. ТОС осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний (конференций) граждан, а также через выборный орган управления ТОС.

Статья 2. Правовая основа и основные принципы осуществления ТОС

1. Правовую основу осуществления ТОС в сельском поселении составляют: Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ, устанавливающий общие принципы организации местного самоуправления; федеральный закон о некоммерческих организациях; закон Хабаровского края о местном самоуправлении, Устав сельского поселения, устав ТОС.

2. Основными принципами осуществления ТОС являются законность, гласность, выборность органа управления ТОС и его подконтрольность, взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования.

Статья 3. Право граждан на осуществление ТОС

1. В осуществлении ТОС вправе принимать участие граждане сельского поселения проживающие на соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Граждане сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС, но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний (конференций) граждан с правом совещательного голоса. Иностранные граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста и проживающие на указанной территории, вправе принимать участие в осуществлении ТОС в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящей статьи, вправе инициировать создание ТОС на соответствующей территории, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, избирать и быть избранными в совет ТОС.

Статья 4. Территория ТОС

1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

2. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, устанавливаются Советом депутатов сельского поселения по предложению населения, проживающего на указанной территории.

3. Территория ТОС должна полностью входить в состав муниципального образования.

4. Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории, на которой осуществляется ТОС.

Статья 5. Полномочия ТОС

1. Полномочия ТОС определяются:

- законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;

- Уставом сельского поселения «Село Маяк»;

- настоящим Положением;

- уставом ТОС;

- договорами между администрацией сельского поселения и советом ТОС о передаче территориальному общественному самоуправлению отдельных полномочий сельского поселения за счет средств местного бюджета.

2. В целях осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения ТОС обладает следующими полномочиями:

1) защита прав и законных интересов жителей;

2) содействие в проведении акций милосердия и благотворительности органами местного самоуправления, благотворительными фондами, гражданами и их объединениями, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;

3) в установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС;

4) работа с детьми и подростками, в том числе:

- содействие в организации отдыха детей в каникулярное время;

- содействие в организации детских клубов на территории ТОС;

5) внесение предложений в органы местного самоуправления сельского поселения по вопросам, затрагивающим интересы граждан, по использованию земельных участков на территории ТОС под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно полезных целей;

6) общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью;

7) участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории;

8) информирование населения о решениях органов местного самоуправления , принятых по предложению или при участии ТОС;

9) содействие работе народных дружин, санитарных дружин, товарищеских судов;

10) создание объектов коммунально-бытового назначения на территории ТОС в соответствии с действующим законодательством за счет собственных средств, добровольных взносов, пожертвований населения, иных юридических и физических лиц;

11) осуществление функций заказчика по строительным и ремонтным работам, производимым за счет собственных средств на объектах ТОС;

12)определение в соответствии с уставом ТОС штата и порядка оплаты труда работников органов ТОС;

13) осуществление иных полномочий, предусмотренных правовыми актами и договорами, указанными в части 1 настоящей статьи.

Статья 6. Порядок создания ТОС

1. Создание ТОС осуществляется по инициативе граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории сельского поселения , в границах которой предполагается осуществление ТОС (далее - инициативная группа).

2. Инициативная группа граждан организовывает проведение учредительного собрания (конференции) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории сельского поселения , в границах которой предполагается осуществление ТОС.

3. В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории сельского поселения , в границах которой предполагается осуществление ТОС, проводится собрание граждан или конференция.

4. При численности жителей менее 300 человек проводится собрание граждан, а при численности более 300 человек - конференция граждан.

Статья 7. Порядок проведения учредительного собрания (конференции)

1. Решение о создании ТОС принимается на учредительном собрании (конференции) граждан.

2. Организацию учредительного собрания (конференции) граждан осуществляет инициативная группа граждан численностью не менее трех человек, соответствующих условиям пункта 1 статьи 3 настоящего Положения.

Инициативная группа граждан:

- не позднее чем за две недели до дня проведения извещает граждан (делегатов) о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);

- определяет норму представительства делегатов на учредительную конференцию;

- проводит собрания по выборам делегатов на учредительную конференцию;

- подготавливает проект повестки дня учредительного собрания (конференции) граждан;

- подготавливает проект устава ТОС;

- проводит регистрацию граждан (делегатов), проживающих на территории создаваемого ТОС, участвующих в учредительном собрании (конференции) граждан;

- проводит регистрацию лиц, выдвинувших свою кандидатуру в совет ТОС;

- наделяет своего представителя полномочиями по открытию и ведению учредительного собрания (конференции) до избрания председательствующего.

3. Участники учредительного собрания (конференции) избирают председательствующего и секретаря собрания (конференции) и утверждают повестку дня. Учредительное собрание граждан правомочно, если в нем принимает участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Учредительная конференция правомочна, если в ней принимает участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4. Учредительное собрание (конференция) принимает решение об организации и осуществлении ТОС на соответствующей территории, дает ему наименование, определяет цели деятельности и вопросы местного значения, в решении которых намерены принимать участие граждане, утверждает устав ТОС, избирает совет ТОС. Решения учредительного собрания (конференции) принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих граждан (делегатов). Процедура проведения собрания отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания (конференции), подписывается председательствующим и секретарем собрания (конференции).

5. Органы местного самоуправления вправе направить для участия в учредительном собрании (конференции) граждан своих представителей с правом совещательного голоса.

Статья 8. Устав ТОС

1. Устав ТОС, решение о внесении изменений и дополнений в устав ТОС принимаются на собрании (конференции) граждан большинством в две трети голосов от присутствующих граждан (делегатов).

2. Уставом ТОС определяются:

территория, на которой осуществляется ТОС; цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС; порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий совета ТОС; порядок принятия решений; порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами; порядок прекращения осуществления ТОС.

Уставом ТОС могут предусматриваться иные положения, относящиеся к деятельности ТОС, в соответствии с действующим законодательством.

Статья 9. Регистрация ТОС

1. Граждане, уполномоченные учредительным собранием (конференцией) ТОС, обращаются в Совет депутатов с ходатайством об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление ТОС.

2. Совет депутатов обязан в месячный срок со дня поступления заявления от инициативной группы в случае соблюдения условий, указанных в пункте 3 статьи 4 настоящего Положения, установить территориальные границы деятельности, в пределах которых предполагается осуществление ТОС, либо предложить другой вариант границ с обоснованием своего решения.

3. В случае утверждения границ территории ТОС граждане, уполномоченные учредительным собранием (конференцией) ТОС, обращаются в администрацию сельского поселения с заявлением о регистрации устава ТОС. Для регистрации устава ТОС необходимы следующие документы:

а) заявление;

б) устав ТОС, утвержденный собранием (конференцией) граждан;

в) протокол учредительного собрания (конференции), в котором содержатся принятые решения о создании ТОС; о наименовании ТОС; о целях деятельности и вопросах местного значения, в решении которых намерены принимать участие граждане, проживающие на территории ТОС;

г) схема с описанием границ территории ТОС, установленных Советом депутатов ;

д) список участников собрания граждан или делегатов конференции с указанием адресов и нормы представительства;

е) в случае проведения конференции - протоколы собраний по выдвижению делегатов или петиционные листы.

4. Администрация сельского поселения «Село Маяк» в месячный срок со дня поступления заявления принимает решение о регистрации устава ТОС или об отказе в регистрации с изложением обоснования своего решения. Решение администрации сельского поселения об отказе в регистрации ТОС может быть обжаловано в суд.

5. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС в администрации сельского поселения «Село Маяк».

Статья 10. Государственная регистрация ТОС

1. ТОС в соответствии с уставом может являться юридическим лицом. В случае если уставом ТОС предусмотрено, что ТОС является юридическим лицом, то оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством.

2. В государственной регистрации ТОС может быть отказано в случае выявления противоречия его устава действующему законодательству. Отказ в государственной регистрации ТОС может быть обжалован в суд.

***Раздел II****.* ***ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ТОС***

Статья 11. Собрание (конференция) граждан

1. Высшим органом управления ТОС является собрание (конференция) граждан.

2. Собрание (конференция) граждан может созываться органами местного самоуправления , советом ТОС или инициативными группами граждан по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В случае созыва собрания (конференции) инициативной группой граждан численность такой группы не может быть менее 10% от числа жителей территории ТОС. Собрание (конференция) граждан, созванное инициативной группой, проводится не позднее 30 дней со дня письменного обращения инициативной группы в совет ТОС.

3. Собрание граждан правомочно, если в нем принимает участие не менее половины граждан, проживающих на территории ТОС. При численности граждан, проживающих на территории ТОС, более 300 человек проводится конференция граждан. Конференция граждан правомочна, если в ней принимает участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Администрация сельского поселения и граждане (делегаты), проживающие на территории ТОС, уведомляются о проведении собрания (конференции) граждан не позднее чем за 10 дней до дня проведения собрания (конференции).

4. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан относятся: внесение изменений в структуру органов ТОС; принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений; избрание совета ТОС; определение основных направлений деятельности ТОС; утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении; рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности совета ТОС, отзыв членов совета ТОС.

5. К компетенции собрания (конференции) граждан также относятся: принятие решения о прекращении ТОС; внесение проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк»; принятие решения о вступлении ТОС в ассоциации (союзы) общественного самоуправления; решение иных вопросов, определенных правовыми актами и договорами, указанными в части 1 статьи 5 настоящего Положения.

6. Решения собрания (конференции) принимаются большинством голосов присутствующих граждан (делегатов), оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления.

7. Решения собраний (конференций) граждан, принимаемые в пределах действующего законодательства и своих полномочий, для органов власти и граждан, проживающих на территории ТОС, носят рекомендательный характер. Решения собраний (конференций) граждан для совета ТОС носят обязательный характер. Решения, принимаемые на собраниях (конференциях) граждан, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, не могут носить обязательный характер.

8. Решения собрания (конференции) граждан могут быть обжалованы в суд.

Статья 12. Совет ТОС

1. В целях организации и непосредственной реализации функций по осуществлению ТОС собрание (конференция) граждан избирает совет ТОС, обладающий исполнительно-распорядительными полномочиями по реализации собственных инициатив граждан в решении вопросов местного значения.

2. Совет ТОС подконтролен и подотчетен собранию (конференции) граждан.

3. Совет ТОС состоит из 5 человек, избираемых на собрании (конференции) граждан открытым голосованием сроком на 3 года.

4. Членом совета ТОС может быть избран гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, проживающий на территории ТОС и зарегистрированный инициативной группой граждан в качестве кандидата в совет ТОС.

5. Члены совета могут принимать участие в деятельности органов местного самоуправления сельского поселения по вопросам, затрагивающим интересы жителей соответствующей территории, с правом совещательного голоса.

6. Полномочия члена совета ТОС прекращаются досрочно в случае:

6.1) смерти;

6.2) отставки по собственному желанию;

6.3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6.4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6.5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6.6) выезда за пределы территории ТОС на постоянное место жительства;

6.7) отзыва собранием (конференцией) граждан;

6.8) досрочного прекращения полномочий совета ТОС;

6.9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

6.10) в иных случаях, установленных законодательством.

7. График работы совета ТОС, порядок принятия им решений определяются уставом ТОС.

8. Совет ТОС:

- представляет интересы населения, проживающего на соответствующей территории; обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан; осуществляет хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС; вносит в органы местного самоуправления сельского поселения Бояркинское проекты муниципальных правовых актов;

- осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления на основе заключаемых между ними договоров и соглашений;

- осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством, Уставом сельского поселения «Село Маяк».

9. Полномочия совета ТОС прекращаются досрочно:

- в случае принятия собранием (конференцией) граждан решения о роспуске совета ТОС;

- в случае принятия советом ТОС решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа членов совета ТОС;

- в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава совета ТОС. В случае досрочного прекращения полномочий совета ТОС созывается собрание (конференция) граждан, на котором избирается новый состав совета ТОС.

10. Решения совета ТОС, принимаемые в пределах действующего законодательства и своих полномочий, для органов власти и граждан, проживающих на территории ТОС, носят рекомендательный характер.

Статья 13. Председатель совета ТОС

1. Совет ТОС возглавляет председатель, избираемый советом ТОС из своего состава.

2. Председатель совета ТОС:

- представляет ТОС в суде, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности, а также в отношениях с гражданами; председательствует на заседаниях совета ТОС с правом решающего голоса; организует деятельность совета ТОС; организует подготовку и проведение собраний (конференций) граждан, осуществляет контроль за реализацией принятых на них решений; ведет заседания совета ТОС; информирует администрацию сельского поселения о деятельности ТОС; обеспечивает контроль за соблюдением правил противопожарной и экологической безопасности на территории ТОС;

- информирует органы санитарного, эпидемиологического и экологического контроля о выявленных нарушениях на территории ТОС; подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы совета ТОС; решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции собранием (конференцией) граждан, органами местного самоуправления .

3. Полномочия председателя совета ТОС прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 12 настоящего Положения.

 ***Раздел III.******ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА ТОС***

Статья 14. Имущество и финансовые средства ТОС

1. Источниками формирования имущества и финансовых средств ТОС являются добровольные взносы и пожертвования; иные не запрещенные законом поступления.

2. По решению Совета депутатов сельского поселения , осуществление ТОС может финансироваться за счет средств местного бюджета, если в бюджете такие затраты предусмотрены отдельной строкой.

3. В собственности ТОС могут находиться кооперированные денежные средства физических и юридических лиц, иные средства, полученные из законных источников, построенные на эти средства сооружения - детские дворовые, спортивные площадки, жилые, нежилые и отдельные вновь созданные производственные помещения, транспорт, оборудование, инвентарь, другое имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, в том числе переданное органами местного самоуправления, необходимое для материального обеспечения деятельности ТОС.

4. Порядок отчуждения, передачи собственности, объем и условия осуществления правомочий собственника устанавливаются законодательством.

 ***Раздел IV****.* ***ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ТОС***

Статья 15. Ответственность совета ТОС перед органами государственной власти и органами местного самоуправления

1. Ответственность совета ТОС и (или) членов совета ТОС перед органами государственной власти и органами местного самоуправления наступает на основании вступившего в законную силу решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, и законов Хабаровского края, Устава сельского поселения «Село Маяк», а также в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения переданных им отдельных полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Совет ТОС может быть распущен, а члены совета ТОС могут быть отозваны собранием (конференцией) граждан по основаниям и в порядке, предусмотренным уставом ТОС.

 ***Раздел V****.* ***КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СОВЕТА ТОС***

Статья 16. Контроль за деятельностью Совета ТОС

1. Совет ТОС отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год на собрании (конференции) граждан.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе определять условия и порядок осуществления контроля за реализацией советом ТОС переданных ему полномочий по решению вопросов местного значения.

 ***Раздел VI****.* ***ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОС***

Статья 17. Прекращение деятельности ТОС

1. Деятельность ТОС прекращается на основании соответствующего решения собрания (конференции) граждан либо на основании решения суда.

2. В случае прекращения деятельности ТОС бюджетные средства и имущество, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят в состав муниципальной собственности. Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о прекращении деятельности ТОС, в спорных случаях - в порядке, определяемом решением суда.

3. Решение о прекращении деятельности ТОС направляется главе сельского поселения «Село Маяк».

٭ ٭ ٭

**РЕШЕНИЕ**

20.11.2014 № 15

с. Маяк

Об утверждении «Положения о публичных слушаниях в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края».

 В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года « 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую новую редакцию «Положение о публичных слушаниях в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 14.06.2005 года № 16 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»
3. Опубликовать настоящее решение в сборнике нормативных и правовых актов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения в Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя планово-бюджетной комиссии Борисенко В.В.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

 Глава сельского поселения А.Н. Ильин

Утверждено

решением Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» от 20.11.2014 № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

о публичных слушаниях в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.
2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
	1. Публичные слушания - одна из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, которая используется для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также для обсуждения вопросов, закрепленных федеральными законами, настоящим Положением.
	2. Территория проведения публичных слушаний – территория сельского поселения «Село Маяк», а также населенный пункт, часть населенного пункта, иная территория, на которой проводятся публичные слушания в соответствии с настоящим Положением, муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.
	3. Организатор публичных слушаний (далее - Организатор) – орган местного самоуправления, должностное лицо, комиссия, создаваемая в соответствии с законами Российской Федерации (далее - комиссия), уполномоченные на организацию и проведение публичных слушаний.
	4. Заинтересованные лица - лица, права и обязанности которых могут быть затронуты при проведении публичных слушаний.
	5. Официальное опубликование – опубликование в средствах массовой информации.
	6. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным.
	7. Решения по результатам публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

**Статья 2. Цели и задачи организации публичных слушаний.**

Публичные слушания проводятся в целях:

1. Выявление общественного мнения по проектам муниципальных правовых актов, теме и вопросам, выносимым на публичные слушания.
2. Осуществления связи (диалога) органов местного самоуправления с общественностью сельского поселения.
3. Подготовки предложение и рекомендаций по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов и темам.
4. Оказания влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления.

**Статья 3. Проекты муниципальных правовых актов и вопросы, выносимые на публичные слушания.**

1. На публичные слушания должны выноситься:
	1. Проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами;
	2. Проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
	3. Проекты планов и программ развития муниципального образования;
	4. Проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
	5. Вопросы о преобразовании муниципального образования.
2. На публичные слушания могут быть вынесены иные проекты муниципальных правовых актов, вопросы, в том числе по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний.

**Статья 4. Гарантии прав граждан на участие в публичных слушаниях**

1. Правом на участие в публичных слушаниях обладают лица, проживающие на территории проведения публичных слушаний и достигшие ко дню проведения публичных слушаний 16- летнего возраста.
2. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории проведения публичных слушаний и достигшие к моменту выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний.
3. Лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, гарантируется заблаговременное оповещение о предстоящих публичных слушаниях.

Оповещение осуществляется посредством опубликования (обнародования) муниципального правого акта о назначении публичных слушаний в средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации. Также оповещение может осуществляться посредством размещения муниципального правового акта о назначении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет, расклеивания его копий в специально отведенных местах, рассылки по месту жительства граждан.

1. Лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, гарантируется заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правого акта, получение иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях.

Гражданам гарантируется получение иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях, в порядке, установленном настоящим Положением.

1. Гражданам гарантируется изложение своего мнения по вопросу, проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, как в устной, так и в письменной форме в порядке, установленном настоящим Положением.

**Статья 5. Инициатива проведения публичных слушаний.**

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, по инициативе Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения.
2. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.
3. Инициативная группа граждан, депутаты сельского поселения (численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов Совета депутатов сельского поселения) реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Совет депутатов сельского поселения Обращение в письменном виде.

В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предлагаемый состав участников публичных слушаний, сведения об инициаторах проведения публичных слушаний с указанием фамилий, имен, отчеств.

К обращению прилагаются:

- проект муниципального правового акта.

- список инициативной группы и подписные листы с подписями в количестве 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний (приложение 1).

4. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в Совет депутатов.

Обращение рассматривается только в присутствии инициаторов публичных слушаний. В случае отсутствия на заседании Совета депутатов инициаторов публичных слушаний данный вопрос снимается с повестки дня и подлежит рассмотрению на следующем заседании.

При рассмотрении обращения Советом депутатов может быть предоставлено слово инициаторам публичных слушаний.

5.Решение о назначении публичных слушаний считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов от установленного уставом количества депутатов Совета депутатов.

**Статья 6. Порядок назначения публичных слушаний**

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов сельского поселения (далее – Совет депутатов), назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы сельского поселения «Село Маяк» (далее – глава поселения) – главой сельского поселения.
2. Назначение публичных слушаний оформляется муниципальным правовым актом, принимаемым Советом депутатов или главой поселения.
3. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний в обязательном порядке должен содержать:

- вопросы, выносимые на публичные слушания;

- дату и место проведения публичных слушаний;

- сведения об инициаторах публичных слушаний;

- предполагаемый состав участников публичных слушаний;

- форму оповещения жителей поселения о проведении публичных слушаний;

 - порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях.

 При вынесении проекта муниципального правового акта на публичные слушания, последний должен быть оформлен как приложение к муниципальному правовому акту о назначении публичных слушаний.

1. Решение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию.
2. Жители сельского поселения не позднее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о дате, месте и времени их проведения через средства массовой информации.
3. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания не позднее чем за 7 дней до дня их проведения (обнародуется) публикуется в средствах массовой информации.
4. Специальные сроки проведения публичных слушаний:

- проект Устава сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения не позднее, чем за 30 дней до дня их рассмотрения Советом депутатов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Публичные слушания по указанным проектам проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня их рассмотрения Советом депутатов;

- срок проведения публичных слушаний по проектам генерального плана поселения с момента оповещения жителей сельского поселения

о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев.

- продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев с момента оповещения жителей сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

- продолжительность публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства с момента оповещения жителей сельского поселения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

8. Публичные слушания по вопросам, указанным в пп.1-4 п.1 ст.3, назначаются главой поселения и проводятся совместно с органами местного самоуправления сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации. Их проведение возлагается на администрацию сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее - Администрация) или специально образованную комиссию.

9. Организатор в ходе подготовки к проведению публичных слушаний:

- оповещает жителей сельского поселения об инициаторе, вопросе, выносимом на слушания, порядке, месте, дате и времени проведения слушаний.

- обеспечивает свободный доступ на публичные слушания жителей муниципального образования.

- запрашивает у заинтересованных лиц в письменном виде необходимую информацию по вопросу, выносимому на слушания.

- принимает от жителей сельского поселения имеющиеся у них предложения и замечания по вопросу или проекту правого акта, выносимому на публичные слушания.

- анализирует и обобщает все предоставленные предложения жителей сельского поселения.

- взаимодействует с инициатором слушаний, представителями средств массовой информации.

10. К участию в публичных слушаниях могут привлекаться лица (специалисты и (или) эксперты), обладающие специальными знаниями для более эффективного проведения публичных слушаний.

**Статья 7. Отказ в назначении публичных слушаний.**

1. Отказ о назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.
2. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

-противоречие предлагаемого к обсуждению муниципального правового акта Конституции РФ, Федеральным законом, Уставу Хабаровского края, краевым законом, Уставу сельского поселения.

- нарушение установленным данным Положением порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

 **Статья 8. Порядок проведения публичных слушаний**

1. До начала публичных слушаний Организатор устанавливает число граждан, принимающих участие в публичных слушаниях, проверят право граждан на участие в публичных слушаниях (достижение 16- летнего возраста, проживание на территории проведения публичных слушаний), проводит регистрацию участников по форме согласно Приложению 2.
2. Ведение публичных слушаний осуществляет Председатель, назначенный Организатором публичных слушаний.

Полномочия Председателя:

1. Открывает и закрывает публичные слушания;
2. Информирует о регламенте публичных слушаний;
3. Ведет публичные слушания (дает рекомендации, предоставляет слово, лишает слова за соответствующие нарушения порядка проведения слушаний, делает замечания, осуществляет иные действия, необходимые для надлежащего и эффективного проведения публичных слушаний);
4. Подводит итоги по проведенным публичным слушаниям;
5. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.
6. До начала публичных слушаний Председатель информирует о регламенте проведения публичных слушаний (планируемое время начала и окончания публичных слушаний, время выступления по обсуждаемому вопросу, проекту муниципального правового акта, называет секретаря публичных слушаний). По предложению участников публичных слушаний в регламент могут быть внесены изменения.
7. Ведение протокола публичных слушаний возлагается на секретаря, назначенного Председателем.

В протоколе в обязательном порядке указываются:

а) дата, время и место проведения публичных слушаний;

б) число граждан, участвующих в публичных слушаниях;

в) вопрос, проект муниципального правового акта, вынесенный на публичные слушания;

г) председатель, секретарь публичных слушаний, лица, приглашенные на публичные слушания;

д) кратко излагаются выступления председателя, иных лиц, участвующих в публичных слушаниях, поступившие вопросы, замечания и предложения;

е) итоги голосования по вопросу, проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания;

ж) решение, принятое по результатам публичных слушаний.

К протоколу приобщаются замечания, предложения, поступившие от граждан, иных лиц в письменном виде для внесения в протокол публичных слушаний.

Протокол подписывает председатель и секретарь публичных слушаний.

1. Полномочия Секретаря публичных слушаний:

1) ведет протокол публичных слушаний;

2) осуществляет организационно-техническую работу по распоряжению Председателя;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

6. Обсуждение вопроса, проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, начинается с доклада Председателя, либо уполномоченного им лица, который кратко излагает основное содержание вопроса, проекта муниципального правового акта, аргументирует необходимость принятия проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

После выступления докладчика выступает представитель инициативной группы, если публичные слушания проводятся по инициативе граждан.

После выступления докладчика и представителя инициативной группы, вправе выступить приглашенные лица, граждане, участвующие в проведении публичных слушаний.

Продолжительность выступлений определяется регламентом проведения публичных слушаний. Каждому из выступающих могут быть заданы вопросы.

Участники публичных слушаний обязаны соблюдать регламент публичных слушаний, общественный порядок, уважительно относиться к друг другу, выступающим и Председателю. Участники публичных слушаний выступают с сообщениями, а также участвуют в прениях в порядке, установленном регламентом публичных слушаний. Слово выступающим предоставляется Председателем.

7.После завершения обсуждения вопроса, проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, принимается одно из следующих решений:

а) одобрение вопроса, проекта муниципального правового акта в предложенной редакции;

б) одобрение проекта муниципального правового акта с учетом замечаний, высказанных в ходе публичных слушаний;

в) отклонение вопроса, проекта муниципального правового акта;

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался». Каждый из граждан, обладающих правом участия в публичных слушаниях, наделен одним голосом.

**Статья 9. Итоги публичных слушаний**

1. На основании протокола о проведении публичных слушаний в течение 5 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний Организатор составляет заключение о результатах публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

а) формулировку вопроса, наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания;

б) дата, время и место проведения публичных слушаний, информация об опубликовании сообщения о проведении публичных слушаний;

в) нормативная правовая база слушаний;

г) перечень замечаний и предложений, высказанных участниками публичных слушаний и общественного обсуждения, принятых к рассмотрению, и перечень отклоненных замечаний и предложений;

д) решение по результатам публичных слушаний (выводы)

Заключение подписывает Организатор или его представитель.

1. В течение трех рабочих дней со дня подготовки заключения о результатах публичных слушаний Организатор направляет заключение соответствующему должностному лицу, органу местного самоуправления и обеспечивает его опубликование (обнародование) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации. Дополнительно заключение может быть размещено на официальном сайте сельского поселения в сети Интернет.
2. С учетом заключения о результатах публичных слушаний принимается решение об утверждении или отклонении обсуждаемых проектов муниципальных правовых актов.

**Статья 10. Время проведения публичных слушаний**

Публичные слушания не могут начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 23 часов текущего дня по местному времени.

**Статья 11. Основания прекращения проведения публичных слушаний.**

1. Создание реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц.
2. Совершение участниками публичных слушаний противоправных действий.

**Статья 12. Особенности проведения публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.**

1. Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

1. В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица глава сельского поселения принимает муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний.
2. Организатором публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства является администрация сельского поселения.
3. Организатор направляет сообщение о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается такое разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком применительно к которому запрашивается такое разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается такое разрешение.
4. Участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания, касающиеся вопроса, вынесенного на публичные слушания, для включения их в протокол публичных слушаний.

Замечания и предложения подаются в письменном виде в период со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний до дня проведения публичных слушаний.

1. Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в течение месяца со дня оповещения жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

**Статья 13. Особенности проведения публичных слушаний по проекту генерального плана поселения, проекту изменений, вносимых в генеральный план**

1. Публичные слушания по проекту генерального плана поселения, проводятся на всей территории сельского поселения.

При проведении публичных слушаний по проекту генерального плана поселения, проекту изменений, вносимых в генеральный план, территория населенного пункта может быть разделена на части в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

1. При вынесении на публичные слушания проекта генерального плана, изменений к нему Организатор в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в средствах массовой информации.

Участники публичных слушаний вправе представить Организатору свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана, для включения их в протокол публичных слушаний.

1. Срок проведения публичных слушаний по проекту генерального плана поселения, проекту изменений, вносимых в генеральный план, с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

**Статья 14. Особенности проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Село Маяк» межселенных территориях, проекту изменений, вносимых в указанные правила.**

1. В случае вынесения на публичные слушания проекта изменений в правила землепользования и застройки, связанных с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий.
2. Организатором публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки на территории сельского поселения, межселенных территориях, проекту изменений, вносимых в указанные правила является комиссия при администрации сельского поселения «Село Маяк»
3. В случае вынесения на публичные слушания проекта изменений в правила землепользования и застройки, связанных с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, правообладатели земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладатели зданий, строений и сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладатели помещений в таком объекте, а также правообладатели объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территории извещаются комиссией о проведении публичных слушаний в письменном виде не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия муниципального правового акта о назначении публичных слушаний.
4. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки на территории сельского поселения, межселенных территориях, проекту изменений, вносимых в указанные правила проводятся в срок не менее двух месяцев и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта правил землепользования и застройки.

**Статья 15. Особенности проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории.**

1. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта её планировки и проекта её межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства расположенных на указанной территории лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.
2. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить Организатору свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний.
3. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в срок не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения жителей о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Приложение 1

**СПИСОК ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество члена инициативной группы | Адрес места жительства с указанием индекса | Номер телефона | Личная подпись |
|  |  |  |  |  |

 Приложение 2

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Публичные слушания по теме:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний по теме:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемых\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя отчество | Год рождения (в возрасте 18 лет дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |

٭ ٭ ٭

**РЕШЕНИЕ**

20.11.2014 № 16

с. Маяк

О назначении публичных слушаний по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 устава сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и решением Совета депутатов от 20.11.2014 № 15 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района» Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по инициативе Совета депутатов по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «О бюджете сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» на 22 декабря 2014 года. Начало публичных слушаний в 16 часов. Местом проведения публичных слушаний определить помещение *администрации сельского поселения*.

2. Утвердить следующий состав организационного комитета (Оргкомитета) по проведению публичных слушаний:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Алипченко Алексей Владимирович | – | председатель Совета депутатов, руководитель Оргкомитета |
| Члены Оргкомитета: |  |  |
| Жукова Татьяна Зиновьевна | – | заместитель председателя Совета депутатов; |
| Кольченко Татьяна Михайловна | – | представитель общественности (по согласованию); |
| Борисенко Валентина Васильевна | – | председатель планово-бюджетной комиссии Совета депутатов; |
| Актанко Мария Пегеневна | – | специалист 1 категории администрации поселения (по согласованию). |

Контактные телефоны Оргкомитета:47425.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Обнародовать настоящее решение для сведения населения.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

|  |
| --- |
| **Сборник муниципальных правовых актов****сельского поселения «Село Маяк»****Нанайского муниципального района****Хабаровского края****№ 11**Учредитель: Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк»Нанайского муниципального районаХабаровского краяГлавный редактор – Алипченко Алексей ВладимировичДата выпуска 20.11. 2014гТираж\_3\_ экз.БесплатноАдрес редакции и издателя: 682354, с. Маяк,ул. Центральная, 27 |