24.04.2017 24

Об утверждении Порядка обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых администрацией сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

 На основании ст. 48 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования, администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых администрацией сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет и опубликовать в сборнике нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк»
3. Контроль за исполнением постановления возложить на специалиста 2 категории по делопроизводству Бельды Марию Рудольфовну.

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

 Утверждено

постановлением администрации

сельского поселения «Село Маяк»

от 24.04.2017 № 24

**Порядок**

**обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых администрацией сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края**

Муниципальный правовой акт - решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Хабаровского края, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, документально оформленное, обязательное для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающее, изменяющее либо прекращающее общеобязательные правила или имеющее индивидуальный характер.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по вопросам местного значения населением муниципальных образований непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

В систему муниципальных правовых актов входят:

-устав муниципального образования;

-правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

-нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования;

-правовые акты главы муниципального образования, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

В соответствии со ст.48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

1. **Порядок обжалования нормативных правовых актов сельского поселения "Село Маяк»"**

1.1 Гражданин, организация, считающие, что принятым и опубликованным в установленном порядке муниципальным правовым актом органа местного самоуправления нарушаются их права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, законами и другими нормативными правовыми актами государственных органов власти России, Хабаровского края и вышестоящими муниципальными органами самоуправления, вправе оспорить в суде указанный муниципальный правовой акт органа местного самоуправления.

1.2 Гражданин, организация вправе обратиться в суд с заявлением в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод.

1.3 Заявление может быть подано гражданином, организацией в суд по месту его жительства или по месту нахождения органа местного самоуправления, решение, которого оспаривается.

1.4 Заявление об обжаловании муниципального правового акта или его части должно соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Хабаровского края:

-исковое заявление должно быть подано в суд в письменной форме;

- в заявлении об оспаривании правового акта или его части должны быть указаны:

а) наименование суда, в который подается заявление;

б) наименование истца, его место жительства или, если истцом является организация, ее место нахождения, а также наименование представителя и его адрес, если заявление подается представителем;

в) наименование органа местного самоуправления, являющегося ответчиком, его место нахождения;

г) содержание нарушения, либо угрозы нарушения прав, свобод или законных интересов истца и его требования;

д) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;

ж) перечень прилагаемых к заявлению документов.

* 1. .Заявление об обжаловании муниципального правового акта или его части должно содержать дополнительно данные о наименовании органа местного самоуправления, принявшего обжалуемый муниципальный правовой акт, о его наименовании и дате принятия; указание, какие права и свободы гражданина или неопределенного круга лиц нарушаются этим актом или его частью.

1.6. Заявление об обжаловании муниципального правового акта или его части подписывается истцом или его представителем при наличии у него полномочий на подписание заявления и предъявление его в суд.

1.7.К заявлению об обжаловании муниципального правового акта прилагается копия обжалуемого муниципального правового акта или его части с указанием, каким средством массовой информации и когда опубликован этот акт; копия самого заявления; документ, подтверждающий уплату государственной пошлины; доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя.

1.8. Истец обязан направить другим лицам, участвующим в деле, копии искового заявления и прилагаемых к нему документов, которые у них отсутствуют, заказным письмом с уведомлением о вручении.

1.9. Жалоба гражданина на решение органа местного самоуправления рассматривается судом по правилам гражданского судопроизводства с учетом особенностей, установленных Законом Российской Федерации «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан».

1.10. Суд, признав, что оспариваемый муниципальный правовой акт не противоречит федеральному закону или другому нормативному правовому акту, имеющим большую юридическую силу, принимает решение об отказе в удовлетворении соответствующего заявления. Установив, что оспариваемый муниципальный правовой акт или его часть противоречит федеральному закону либо другому нормативному правовому акту, имеющим большую юридическую силу, суд признает муниципальный правовой акт недействующим полностью или в части со дня его принятия или иного указанного судом времени.

1.11. Решение суда о признании муниципального правового акта или его части недействующими вступает в законную силу по правилам, предусмотренным статьей 209 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, и влечет за собой утрату силы этого муниципального правового акта или его части, а также других муниципальных правовых актов, основанных на признанном недействующим муниципальном правовом акте или воспроизводящих его содержание.

1.12. Суд, признав жалобу обоснованной, принимает решение об обязанности органа местного самоуправления, соответствующего должностного лица, муниципального служащего устранить в полном объеме допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод.

1. **Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк»» Нанайского муниципального района Хабаровского края**

2.1. Юридические и физические лица независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям имеют право на обжалование нормативных правовых актов и иных решений, принятых органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района, в досудебном и судебном порядке.

2.2. Юридические и физические лица имеют право обратиться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк»» Нанайского муниципального района с жалобой лично или направить письменное обращение.

2.3. Личный прием представителей проводится в соответствии с графиком приема граждан.

2.4. Обращение представителей в письменной форме должно содержать следующую информацию:

-наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество гражданина), которым подается обращение, его место нахождения (место жительства);

- наименование обжалуемого нормативного правового акта и иного решения, принятого органом местного самоуправления и должностным лицом местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района;

-причина несогласия с обжалуемым НПА (решением);

-иные сведения, которые заявители считают необходимым сообщить.

2.5. Орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления сельского поселения «Село Маяк»» Нанайского муниципального района рассматривает замечания, предложения и по результатам рассмотрения, либо вносит изменения в НПА (решение) с учетом замечаний, предложений, а в случае несогласия с доводами заявителя оставляет НПА (решение) без изменения.

2.6. По результатам рассмотрения обращения представителям (заявителям) направляется письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления обращения.

2.7. Обжалование НПА (решений) в судебном порядке осуществляется путем подачи заявления в суд общей юрисдикции или арбитражный суд в установленном законом порядке.