|  |
| --- |
| **СБОРНИК**  **Муниципальных нормативных правовых актов**  **сельского поселения «Село Маяк»**  **Нанайского муниципального района Хабаровского края**  **№ 11**  **2017** |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных нормативных правовых актов**

**администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края принятых в сентябре 2017 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | № | Наименование | Стр. |
| 11.09.2017 | 145 | Об отмене решения Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 21.07.2017 № 141 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 1 полугодие 2017 года» | 3 |
| 11.09.2017 | 146 | Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и муниципальными служащими администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации | 3 |
|  |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЯ** |  |
| 06.09.2017 | 53 | Об отмене постановления администрации сельского поселения «Село Маяк» от 10.08.2017 № 47 «Об утверждении Порядка предоставления из средств бюджета сельского поселения «Село Маяк» субсидий юридическим лицам и (или) некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 6 |
| 06.09.2017 | 54 | О снятии с учета гр. Гуньковой (Майка) Е.В. в качестве нуждающейся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма | 7 |
| 11.09.2017 | 55 | О внесении дополнений в отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 1 полугодие 2017 года, утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 19.07.2017 № 36 | 7 |
| 12.09.2017 | 56 | Об отмене постановления администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 01.08.2017 № 44 «О внесении изменений в Постановление от 02.11.2016 № 194 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий специально уполномоченным лицом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района» | 9 |
| 12.09.2017 | 57 | О реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2018 – 2022 годы | 9 |
| 20.09.2017 | 58 | Об утверждении Порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, перечней мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края | 26 |
| 25.09.2017 | 59 | Об изменении вида жилого помещения с кадастровым номером 27:09:0001301:1111 | 29 |
| 27.09.2017 | 60 | Об изменении адресов земельных участков | 29 |
| 27.09.2017 | 61 | Об изменении вида жилого помещения с кадастровым номером 27:09:0001301:1020 | 30 |
|  |  | **РАСПОРЯЖЕНИЯ** |  |
| 01.09.2017 | 33 | О выплате компенсации за использование личного транспорта в служебных целях | 30 |
| 11.09.2017 | 34 | Об объявлении замечания Ильину А.Н. | 31 |
| 19.09.2017 | 35 | О реализации Указа Президента от 17.04.2017 № 171 | 31 |

\*\*\*

**РЕШЕНИЕ**

11.09.2017 № 145

с. Маяк

Об отмене решения Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 21.07.2017 № 141 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 1 полугодие 2017 года»

В соответствии с протестом прокуратуры Нанайского района от 31.08.2017 года № 2-16-2017 на решение Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 21.07.2017 № 141 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 1 полугодие 2017 года», а также статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Отменить решение Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 21.07.2017 № 141 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 1 полугодие 2017 года»

2. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в сборнике нормативных правовых актов Совета депутатов и на официальном сайте сельского поселения «Село Маяк» в сети Интернет.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.09.2017 № 146

с. Маяк

Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и муниципальными служащими администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

В соответствии с [Гражданским кодексом РФ,](http://zakonbase.ru/grazhdanskij-kodeks/chast-1/) Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 9 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и муниципальными служащими администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

2. Настоящее решение опубликовать на официальном сайте в сети Интернет сельского поселения «Село Маяк»

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

Утверждено

решением Совета депутатов

сельского поселения «Село Маяк»

от 11.09.2017 № 146

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и муниципальными служащими администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, а также муниципальными служащими администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края **(**далее соответственно - лица, замещающие муниципальные должности, служащие**)** о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения понятия «подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями», «получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей» понимаются в том значении, в котором они используются в Типовом положении о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденном постановлением Правительства РФ от 9 января 2014 года № 10.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, служащие не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

5. Уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в администрацию сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в [абзацах первом](http://procnov.ru/local/39-polozheniya-o-soobshchenii-licami-zameshchayushchimi-dolzhnosti-municipalnoy-sluzhby-o-poluchenii-podarka.html#Par5) и [втором](http://procnov.ru/local/39-polozheniya-o-soobshchenii-licami-zameshchayushchimi-dolzhnosti-municipalnoy-sluzhby-o-poluchenii-podarka.html#Par6) настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, служащего, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр не позднее дня, следующего за днём подачи уведомления, направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его служащему неизвестна, сдается ответственному лицу в уполномоченном структурном подразделении администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района или ответственному должностному лицу, которому представлено уведомление о получении подарка), которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплён печатью администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

8. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном [пунктом 7](http://procnov.ru/local/39-polozheniya-o-soobshchenii-licami-zameshchayushchimi-dolzhnosti-municipalnoy-sluzhby-o-poluchenii-podarka.html#Par9) настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии по поступлению и выбытию активов администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района или иного органа, комиссии по учёту муниципального имущества, созданных в органе местного самоуправления в соответствии с законодательством о бухгалтерском учёте.

Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Уполномоченное структурное подразделение или ответственное должностное лицо администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, служащий, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

Глава муниципального образования вправе выкупить подарок, представив письменное уведомление о своём намерении выкупить подарок непосредственно в уполномоченное структурное подразделение или ответственному должностному лицу администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

13. Уполномоченное структурное подразделение или ответственное должностное лицо администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района в течение 3 месяцев со дня поступления заявления или уведомления о намерении выкупить подарок, указанные в [пункте 12](http://procnov.ru/local/39-polozheniya-o-soobshchenii-licami-zameshchayushchimi-dolzhnosti-municipalnoy-sluzhby-o-poluchenii-podarka.html#Par14) настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление (уведомление о намерении выкупить подарок), о результатах оценки, после чего в течение месяца с момента получения уведомления о возможности выкупа подарка заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступили заявление или уведомление о намерении выкупить подарок, указанные в [пункте 12](http://procnov.ru/local/39-polozheniya-o-soobshchenii-licami-zameshchayushchimi-dolzhnosti-municipalnoy-sluzhby-o-poluchenii-podarka.html#Par14) настоящего Положения, может использоваться администрацией сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района с учетом заключения комиссии по поступлению и выбытию активов о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

15. В случае нецелесообразности использования подарка главой администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа) посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная [пунктами 13](http://procnov.ru/local/39-polozheniya-o-soobshchenii-licami-zameshchayushchimi-dolzhnosti-municipalnoy-sluzhby-o-poluchenii-podarka.html#Par15) и [15](http://procnov.ru/local/39-polozheniya-o-soobshchenii-licami-zameshchayushchimi-dolzhnosti-municipalnoy-sluzhby-o-poluchenii-podarka.html#Par17) настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, главой администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение к Положению о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района и муниципальными служащими администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района о получении подарка в связи с их должностным положением, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

**Уведомление о получении подарка**

в администрацию сельского поселения «Село Маяк»

Нанайского муниципального района Хабаровского края от

(ф.и.о., занимаемая должность)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уведомление о получении подарка от | « |  | » |  | 20 |  | г. |

Извещаю о получении

(дата получения)

подарка(ов) на

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,  
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях \* |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение: |  | на |  | листах. |
| (наименование документа) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, представившее уведомление |  |  |  | « |  | » |  | 20 |  | г. |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, принявшее уведомление |  |  |  | « |  | » |  | 20 |  | г. |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |

\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.09.2017 № 53

с. Маяк

Об отмене постановления администрации сельского поселения «Село Маяк» от 10.08.2017 № 47 «Об утверждении Порядка предоставления из средств бюджета сельского поселения «Село Маяк» субсидий юридическим лицам и (или) некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

На основании протеста прокуратуры Нанайского района от 31.08.2017 года № 2-17-2017 на постановление администрации сельского поселения «Село Маяк» от 10.08.2017 № 47 и в целях привидения нормативных правовых актов (далее НПА) в соответствие с действующим законодательством, администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации сельского поселения «Село Маяк» от 10.08.2017 № 47 «Об утверждении Порядка предоставления из средств бюджета сельского поселения «Село Маяк» субсидий юридическим лицам и (или) некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» **отменить**,как противоречащие действующему законодательству.
2. Специалисту 2 категории Бельды М.Р. незамедлительно разработать проекты НПА по предоставлению субсидий юридическим лицам и некоммерческим организациям в соответствии с ст. ст.78 и 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и направить их на экспертизу на соответствие действующему законодательству в прокуратуру Нанайского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.09.2017 № 54

с. Маяк

О снятии с учета гр. Гуньковой (Майка) Е.В. в качестве нуждающейся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма

В соответствии со статьей 13 Закона Хабаровского края от 13.10.2005 года № 304 «О жилищных правоотношениях в Хабаровском крае» и на основании заявления Гуньковой (Майка) Елены Викторовны о снятии с учета в качестве нуждающейся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, в связи с государственной регистрацией брака и переездом на новое место жительства (принятой на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма постановление администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 24.02.2014 года № 12) администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Снять Гунькову (Майка) Елену Викторовну с учета в качестве нуждающейся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.09.2017 № 55

с. Маяк

О внесении дополнений в отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 1 полугодие 2017 года, утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 19.07.2017 № 36

В соответствии с представление прокуратуры Нанайского района «Об устранении нарушений бюджетного законодательства» от 31.08.2017 № 2-16-2017, а также согласно статьям 36, 264.2, 364.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 5 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести дополнительно раздел № 3 «Источники финансирования дефицита бюджета» в отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 1 полугодие 2017 года, утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 19.07.2017 № 36, в части исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

2. Настоящее постановление, а также информацию о численности муниципальных служащих администрации сельского поселения с указанием фактических расходов на оплату их труда, разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет и сборнике нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Наименование показателя | | Код строки | | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | | Утвержденные бюджетные назначения | | Исполнено | | Неисполненные назначения | |
|
|
|
|
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | | 500 | | x | | 1 081 923,31 | | 363 891,11 | | 718 032,20 | |
| в том числе: | |  | |  | |  | |  | |  | |
| источники внутреннего финансирования бюджета | | 520 | | x | | - | | - | | - | |
| из них: | |  | |  | |  | |  | |  | |
| источники внешнего финансирования | | 620 | | x | | - | | - | | - | |
| из них: | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Изменение остатков средств | | 700 | | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | | 1 081 923,31 | | 363 891,11 | | 718 032,20 | |
| увеличение остатков средств, всего | | 710 | | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | | -4 571 190,10 | | -2 180 023,48 | | X | |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | | 710 | | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | | -4 571 190,10 | | -2 180 023,48 | | X | |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | | 710 | | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | | -4 571 190,10 | | -2 180 023,48 | | X | |
| увеличение прочих денежных остатков бюджетов поселений | | 710 | | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | | -4 571 190,10 | | -2 180 023,48 | | X | |
| уменьшение остатков средств, всего | | 720 | | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | | 5 653 113,41 | | 2 543 914,59 | | X | |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | | 720 | | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | | 5 653 113,41 | | 2 543 914,59 | | X | |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | | 720 | | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | | 5 653 113,41 | | 2 543 914,59 | | X | |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | | 720 | | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | | 5 653 113,41 | | 2 543 914,59 | | X | |

Глава сельского поселения А.Н.Ильин

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2017 № 56

с. Маяк

Об отмене постановления администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 01.08.2017 № 44 «О внесении изменений в Постановление от 02.11.2016 № 194 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий специально уполномоченным лицом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района».

На основании Приказа Министерства Юстиции Российской Федерации от 07 июня 2017 года № 97 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных дел Главами местных администраций поселений и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений, Главами местных администраций муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления муниципальных районов» и в целях привидения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района от 01.08.2017 № 44 «О внесении изменений в Постановление от 02.11.2016 № 194 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий специально уполномоченным лицом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района» отменить, как противоречащее действующему законодательству.
2. Специалисту 2 категории Бельды М.Р. по делопроизводству и ведению нотариальных дел в своей работе руководствоваться «Инструкцией о порядке совершения нотариальных дел Главами местных администраций поселений и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений, Главами местных администраций муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления муниципальных районов», утвержденной Приказом Министерства Юстиции Российской Федерации от 07 июня 2017 года № 97.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2017 № 57

с. Маяк

О реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2018 – 2022 годы

В соответствии со ст. ст. 14 и 33 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Хабаровского края от 31 августа 2017 года № 356-пр об утверждении государственной программы Хабаровского края «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» и в целях реализации в 2018-2022 годах на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края приоритетного проекта «Формирование современной городской среды в сельском поселении «Село Маяк», администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
   1. Состав рабочей группы по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды в 2018-2022 годах», утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 31.08.2017 № 356-пр (далее «Формирование современной городской среды»)
   2. План по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование современной городской среды».

* 1. Порядок включения дворовых территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование современной городской среды»
  2. Порядок включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования села Маяк Нанайского района Хабаровского края в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование современной городской среды».
  3. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование современной городской среды».
  4. Положение об общественной комиссии по вопросам подготовки и реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края».

1. Настоящее постановление разместить на информационных стендах в помещении администрации сельского поселения «Село Маяк», местной библиотеки, на официальном сайте сельского поселения «Село Маяк (sp-mayak.ru) и сборнике нормативных правовых актов Совета депутатов поселения (отв. специалист администрации Бельды М.Р.)

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения «Село Маяк»

Нанайского муниципального района

от 12.09.2017 № 57

**Состав рабочей группы**

**по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование современной городской среды»**

|  |
| --- |
| 1. Ильин Александр Николаевич-глава сельского поселения, председатель рабочей группы |
| 1. Шатохина Людмила Владимировна-специалист администрации, заместитель председателя рабочей группы. |
| 1. Торунда Анна Викторовна-специалист 2 разряда по земельным и имущественным отношениям администрации сельского поселения, секретарь рабочей группы.   Члены рабочей группы: |
| 1. Мельничук Анастасия Петровна-специалист 1 категории (гл. бухгалтер) администрации сельского поселения 2. Кольченко Татьяна Михайловна-председатель Совета ветеранов с. Маяк 3. Савинская Галина Евгеньевна-директор средней школы с. Маяк, депутат Совета депутатов. 4. Борисенко Валентина Васильевна-директор ДК, депутат Совета депутатов. 5. Гейкер Алексей Ерланович - учитель по информатике ср. школы. 6. Филоненко Евгения Николаевна- председатель Совета предпринимателей с. Маяк |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения «Село Маяк»

Нанайского муниципального района

от 12.09.2017 г. № 57

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»**

1. Разработка, утверждение и обнародование постановления о создании общественной комиссии.

(срок исполнения-до 15.09.2017)

1. Разработка, утверждение, обнародование порядка и сроков рассмотрения, оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на 2018-2022 годы.

(срок исполнения-до 15.09.2017)

1. Размещение проекта Муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на официальном сайте администрации СП , школе и сельской библиотеке.

(срок исполнения-до 01.10.2017 года)

1. Разработка, утверждение и обнародования Порядка общественного обсуждения проекта Муниципальной программы.

(срок исполнения-до 25.09.2017)

1. Разработка, утверждение Порядка сроков предоставления и оценки предложений граждан, организаций о включении в Программу наиболее посещаемых территорий общего пользования, подлежащей обязательному благоустройству в 2018-2022 годах.

(срок исполнения-до 15.09.2017)

1. Принятие предложений от заинтересованных лиц в отношении объектов вкл. в проект программы.

(срок исполнения-до 25.09.2017)

1. Рассмотрение и оценка поступивших предложений общественной комиссией на общественных слушаниях.

(срок исполнения-до 25.09.2017)

1. Утверждение Муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в сельском поселении «Село Маяк на 2018-2022 годы»

(срок исполнения- до 01.11.2017)

1. Подготовка и обсуждение с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекты дворовых территорий и наиболее посещаемых мест общего пользования.

(срок исполнения-до 15.11.2017)

1. Подготовка сметной документации на выбранные проекты и утверждение смет.
2. Осуществление мероприятий по выбору подрядчика и заключению муниципальных контрактов (договоров) по реализации утвержденных проектов.
3. Общественные обсуждения по внесению изменений в Правила благоустройства сельского поселения «Село Маяк»
4. Информирование граждан села о ходе реализации Муниципальной программы и освещение деятельности в средствах массовой информации.
5. Утверждение Правил благоустройства с внесенными изменениями (предложениями)
6. Завершение первого этапа реализации Муниципальной программы.
7. Рассмотрение и утверждение второго этапа Муниципальной программы на 2019-2022 годы.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения «Село Маяк»

от 12.09.2017 г. № 57

**ПОРЯДОК**

**включения дворовых территорий в муниципальную программу**

**«Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного государственного проекта «Формирование комфортной городской среды»**

1. **Общие положения**

1.Порядок включения дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - Порядок) определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» на 2018-2022 годы в рамках реализации государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - Программа).

2. Целью осуществления деятельности по включению дворовой территории в Программу является – создание условий для системного повышения качества и комфорта территории сельского поселения на всей территории сельского поселения «Село Маяк» в период с 2018 по 2022 годы.

3. Задачами осуществления деятельности по включению дворовой территории в программу являются:

3.1 Повышение уровня благоустройства дворовых сельского поселения на 2018-2022 годы.

3.2 Повышение уровня вовлеченности граждан в реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий сельского поселения на 2018-2022 годы.

4.В рамках настоящего Порядка используются следующие понятия:

4.1.Организатор мероприятия по включению дворовых территорий в Программу - администрация поселения «Село Маяк» (далее – Организатор).

4.2.Представители заинтересованных лиц по предоставлению предложений о включении дворовой территории в Программу – уполномоченные общим собранием собственником помещений многоквартирных домов лица (далее – Представители заинтересованного лица).

4.3.Предложение – заявка с приложением требуемых данным Порядком документов заинтересованных лиц для участия в Программе (далее – Предложение).

**2.Порядок предоставления, рассмотрения оценки предложения о включении дворовой территории в Программу**

2.1 Право на участие в предоставлении предложений о включении дворовой территории в Программу имеют многоквартирные дома, расположенные на территории сельского поселения на 2018-2022 годы

2.2. Решение о направлении предложения о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома.

2.3. Решение о направлении предложения о включении дворовой территории многоквартирного дома в Программу оформляется протоколом.

2.4. В протоколе общего собрания собственников помещений многоквартирного дома должно быть отражено:

2.4.1. Решение о включении дворовой территории в Программу.

2.4.2. Перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству, утвержденный субъектом РФ.

2.4.3. Перечень работ по благоустройству территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия решения заинтересованными лицами).

2.4.4. Форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае если субъектом РФ принято решение о таком участии).

2.4.5. Сведения о включении/невключении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства РФ. Дополнительно к этому решению собственники помещений в многоквартирном доме вправе принять решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, границы которого не определены на основании данных государственного кадастрового учета на момент принятия данного решения. В случае принятия указанного решения, орган местного самоуправления в течение года с момента его принятия обеспечивает определение в установленном порядке границ соответствующего земельного участка на основании данных государственного кадастрового учета.

2.4.6. Сведения о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории (Ф.И.О., контактные данные – телефон, адрес электронной почты и т.п.).

2.5. Для участия в Программе Представителю заинтересованного лица необходимо направить Организатору Предложение по прилагаемой форме № 1; к Предложению должен быть приложен протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по прилагаемой форме № 2.

2.6. Способы подачи Предложения:

по адресу: 682354, Хабаровский край, Нанайский район, с. Маяк, ул. Центральная д.27

по факсу: 8 (42156) 4-78-99

по электронной почте: mayak@trk.kht.ru

2.7. Организатор регистрирует Предложения в порядке поступления, проверяет полноту представленных документов и соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.4 и 2.5.

2.8. В случае несоответствия Предложения установленной форме и (или) представления неполного пакета документов Организатор направляет Представителю заинтересованного лица в течение трех рабочих дней в письменном виде отказ в принятии Предложения, и возвращает документы, поступившие от Представителя заинтересованного лица. Отказ отправляется заказным письмом по адресу, указанному Представителем заинтересованного лица в Предложении.

2.9. Рассмотрение, оценка Предложений и вынесение решения об определении год, будет осуществляться общественной комиссией, в состав которой включаются представители органа местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций. Состав общественной комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края. Представители заинтересованных лиц вправе участвовать в заседании общественной комиссии.

2.10. Оценка Предложений в целях определения дворовых территорий, подлежащих включению в Программу на 2018-2022 годы общественной комиссией будет осуществляться по следующим критериям:

- представление полного перечня документов, установленных настоящим Порядком

- срок представления документов

- результаты общественного обсуждения

- наличие частных факторов: активность населения МКД, количество благополучателей, наличие на дворовой территории либо прилегающей территории объектов культуры, спорта и т.п.; участие МКД в других проектах, вклад населения в реализацию проекта и т.п.

Оценка по вышеперечисленным критериям будет осуществляться по пятибалльной системе за каждый критерий.

2.11. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от общего числа ее состава.

2.12. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от состава общественной комиссии, присутствующего на заседании. В случае если несколько Предложений набрали одинаковое количество баллов, преимущество отдается Предложению, которое зарегистрировано ранее других Предложений.

2.13. По итогам заседания общественной комиссии готовиться Заключение, которое содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших Предложений;

- количество и содержание поступивших Предложений оставленных без рассмотрения; - содержание Предложений рекомендуемых к отклонению;

- содержание Предложений рекомендуемых для одобрения.

Заключение общественной комиссии оформляется в течение трех рабочих дней после её заседания. Заключение подписывается председателем и секретарем общественной комиссии. Заключение заседания общественной комиссии размещается на официальном сайте сельского поселения (адрес сайта www. sp-mayak.ru.) в течение трех рабочих дней после её заседания.

2.14. На основании заключения общественной комиссии осуществляется включение предложений в Программу на 2018 год.

2.15. Представителям заинтересованных лиц направляются в письменном виде по адресу, указанному в Предложении, уведомление о результатах рассмотрения Предложения. Уведомления направляются в течение 5 рабочих дней после заседания общественной комиссии.

2.16. В случае поступления Предложений, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение общественной комиссии, на сумму большую, нежели предусмотрено в местном бюджете, будет формироваться отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в муниципальную программу на 2018-2022 годы либо для финансирования в 2018 году в случае предоставления дополнительных средств из бюджета субъекта РФ, в том числе в порядке возможного перераспределения.

**3. Сроки представления, рассмотрения и оценки предложения о включении дворовой территории в Программу**

3.1 Срок подачи Предложений от Заинтересованных лиц по включению дворовой территории в Программу осуществляется с 15.09.2017 года по 25.09.2017 года (включительно).

3.2. Срок общественного обсуждения, проводимого согласно установленного порядка, по включению дворовых территорий, заявившихся в установленный срок, в Программу будет осуществляться в срок с 25.09.2017 года по 25.10.2017 года.

3.3. Срок рассмотрения и оценки заявок-предложений общественной комиссий с учетом общественного обсуждения и вынесение решения об определении дворовых территорий, которые будут включены в Программу на 2018 год – с 25.09.2017 года по 25.10.2017 года.

3.4. В период с 25.09.2017 года по 25.10.2017 года будет осуществляться подготовка и утверждение с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекта благоустройства каждой дворовой территории, включенной в Программу на 2018 год.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок не имеет обратной силы и распространяет свое действие на правоотношения возникшие после утверждения настоящего Порядка.

4.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся соответствующим муниципальным правовым актом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

Форма № 1

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Хабаровском крае**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Адресный ориентир  дворовой территории МКД | Содержание предложения  (перечень работ  по благоустройству) | Обоснование |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Фамилия, имя, отчество гражданина, представителя заинтересованного лица (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заинтересованного лица - № и дата общего собрания собственников помещений в МКД)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма № 2

**Протокол № \_\_\_\_\_**

**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: с. Маяк,**

**ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_\_\_**

село Маяк «\_\_» \_\_\_\_\_201\_ г.

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений – собственники помещений *(Ф.И.О. №, №, № помещений и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанные помещения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая площадь жилых и нежилых помещений \_\_\_\_\_\_ м2

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, собственники владеют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, приняли участие собственники и их представители в количестве \_\_\_\_\_\_\_ человек (согласно листам регистрации собственников помещений в многоквартирном доме – Приложение № 5 к настоящему протоколу), владеющие \_\_\_\_\_\_\_\_кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_% голосов. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1.Выбор председателя общего собрания собственников помещений.

2.Выбор секретаря общего собрания собственников помещений.

3.Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.

4.Принятие решения о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды

5. Назначение представителя на подачу предложения о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

1.По первому вопросу: Выбор председателя общего собрания собственников помещений.

Слушали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложили: Избрать председателем общего собрания собственников помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«За»** | | **«Против»** | | **«Воздержались»** | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

**Решили:** избрать председателем общего собрания собственников помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.По второму вопросу: Выбор секретаря общего собрания собственников помещений.

Слушали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложили: Избрать секретарем общего собрания собственников помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«За»** | | **«Против»** | | **«Воздержались»** | |
| % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов |
|  |  |  |  |  |  |

**Решили:** избрать секретарем общего собрания собственников помещений -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.По третьему вопросу: Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.

Слушали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложили: Избрать счетную комиссию в составе трех человек и голосовать за ее состав в целом.

Предложенный состав счетной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.); \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.).

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«За»** | | **«Против»** | | **«Воздержались»** | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

**Решили:** избрать счетную комиссию в предложенном составе.

4.По четвертому вопросу: Принятие решения о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1Предложили: Принять решение о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения в рамках реализации в 2018-2022 годах государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«За»** | | **«Против»** | | **«Воздержались»** | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

**Решили:** включить дворовую территорию в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

**4.2 Предложили:** Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«За»** | | **«Против»** | | **«Воздержались»** | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

**Решили:** Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.3 Предложили:** Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«За»** | | **«Против»** | | **«Воздержались»** | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

**Решили:** Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.4. **Предложили:** Утвердить форму и долю финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«За»** | | **«Против»** | | **«Воздержались»** | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

**Решили:** Утвердить форму и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.5. **Предложили:** Принять условие о включении/не включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«За»** | | **«Против»** | | **«Воздержались»** | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

**Решили:** Принять условие о включении/не включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

5. По пятому вопросу. Назначение представителем МКД (заинтересованного лица) для подачи предложения по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

Слушали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложили назначить представителем МКД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«За»** | | **«Против»** | | **«Воздержались»** | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

**Решили:** назначить представителем МКД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Приложение:**
2. Реестр собственников помещений многоквартирного дома на \_\_л., в 1 экз.
3. Листы регистрации собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих на общем собрании на \_\_ л., в 1 экз.
4. Доверенности (копии) представителей собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_ л., в 1 экз.

Председатель общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

Секретарь общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) ( ФИО) (дата)

Члены счетной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) ФИО (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) ( ФИО) (дата)

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения «Село Маяк»

от 12.09.2017 г. № 57

**Порядок**

**включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования с. Маяк в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования с. Маяк в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - Порядок) определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений представителей заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - Программа).

1.2 Целью осуществления деятельности по включению наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования села Маяк в Программу является – создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на всей территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края путем реализации ежегодно в период с 2018 по 2022 годы.

2.Задачами осуществления деятельности по включению наиболее посещаемой муниципальной территории села Маяк Нанайского района Хабаровского края общего пользования являются.

2.1 Повышение уровня благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования села Маяк.

2.2 Повышение уровня вовлеченности граждан в реализацию мероприятий по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования села Маяк

3.Организатором мероприятия по включению наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования села Маяк в Программу является администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее – Организатор).

4. В обсуждении включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования села Маяк в Программу принимают участие граждане, проживающие на территории сельское поселение «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и организации, зарегистрированные на территории сельского поселения (далее – Заявители).

**2.Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложения о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования села Маяк Нанайского района Хабаровского края в муниципальную программу**

2.1. Для участия в Программе Заявители направляют Организатору Предложение по прилагаемой форме № 1.

2.2. Способы подачи Предложения:

по адресу: 682354, Хабаровский край, Нанайский район, с. Маяк, ул. Центральная, д.27, в письменном виде.

по факсу: 8 (42156) 4-78-99

по электронной почте: mayak@trk.kht.ru

2.3. Предложения, поступающие Организатору, подлежат обязательной регистрации.

2.4. Предложения, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений, по решению общественной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

2.5. Рассмотрение, оценка Предложений и вынесение решения об определении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования с. Маяк, которая будет включена в Программу на 2018-2022 годы, будет осуществляться общественной комиссией, в состав которой включаются представители органа местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций. Состав общественной комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края. Заявители вправе участвовать в заседании общественной комиссии.

2.6. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от общего числа ее состава.

2.7. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от состава общественной комиссии, присутствующего на заседании.

2.8. По итогам заседания общественной комиссии готовиться Заключение, которое содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших Предложений;

- количество и содержание поступивших Предложений оставленных без рассмотрения;

- содержание Предложений рекомендуемых к отклонению;

- содержание Предложений рекомендуемых для одобрения.

Заключение общественной комиссии оформляется в течение трех рабочих дней после её заседания. Заключение подписывается председателем и секретарем общественной комиссии. Заключение и видеозапись заседания общественной комиссии размещается на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в течение трех рабочих дней после её заседания (адрес сайта www. sp-mayak.ru.).

2.9. На основании заключения общественной комиссии осуществляется включение Предложений в Программу на 2018 -2022 годы.

2.10. Представителям заинтересованных лиц направляются в письменном виде по адресу, указанному в Предложении, уведомление о результатах рассмотрения Предложения. Уведомления направляются в течение 5 рабочих дней после заседания общественной комиссии.

**3. Сроки представления, рассмотрения и оценки предложения,**

**о включении наиболее посещаемой муниципальной территории**

**общего пользования с. Маяк в Программу**

3.1 Срок подачи Предложений по включению наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования с. Маяк в Программу осуществляется с 15.09.2017 года по 31.09.2017 года (включительно).

3.2. Срок общественного обсуждения, проводимого согласно установленного порядка, по включению наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования с.Сергеевка, заявившихся в установленный срок, в Программу на 2018 год будет осуществляться в срок с 31.09.2017 года по 30.10.2017 года.

3.3. Срок рассмотрения и оценки Предложений общественной комиссий с учетом общественного обсуждения и вынесение решения об определении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования с. Маяк, которая будет включена в Программу на 2018 год – с 30.09.2017 года по 15.11.2017 года.

3.4. В период с 25.10.2017 года по 25.11.2017 года будет осуществляться подготовка и утверждение с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования с.Маяк, включенной в Программу на 2018 год.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок не имеет обратной силы и распространяет свое действие на правоотношения возникшие после утверждения настоящего Порядка.

4.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся соответствующим муниципальным правовым актом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

Форма №1

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**по включению наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования с. Маяк в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Адресный ориентир  (наименование территории) | Содержание предложения  (перечень работ  по благоустройству территории) | Обоснование |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Фамилия, имя, отчество гражданина либо представителя организации (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заинтересованного лица - № и дата общего собрания коллектива организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения «Село Маяк»

от 12.09.2017 № 57

**ПОРЯДОК**

**общественного обсуждения проекта муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Хабаровском крае.**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения в рамках реализации в 2018-2022 годах государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - Порядок) определяет порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - Программа).

1.2. Организатором общественного обсуждения проекта Программы является администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее – Организатор).

1.3. В обсуждении проекта Программы принимают участие граждане и организации зарегистрированные на территории на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

2.Порядок и сроки общественного обсуждения проекта Программы

2.1 Формой участия граждан, организаций в общественном обсуждении является направление Организатору Предложений по прилагаемой форме №1

2.2. Способы подачи Предложений:

по адресу: 682354, Хабаровский край, Нанайский район, с. Маяк, ул. Центральная, д.27 в письменном виде

по факсу: 8 (42156) 4-78-99

по электронной почте: mayak@trk.kht.ru

2.3. Общественное обсуждение проекта Программы будет осуществляться в срок с 25.09.2017 года по 25.10.2017 года.

2.4. Для обобщения и оценки Предложений от участников общественного обсуждения проекта Программы создается общественная комиссия, состоящая из представителей органов местного самоуправления, политических партий, движений, общественных организаций. Состав общественной комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения.

2.5. Предложения, поступающие Организатору, подлежат обязательной регистрации в кабинете специалиста по делопроизводству администрации сельского поселения.

2.6. Предложения, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений, по решению общественной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

2.7. По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений общественная комиссия принимает решение о рекомендации его к принятию либо отклонению.

2.8. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от общего числа ее состава.

2.9. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от состава общественной комиссии, присутствующего на заседании.

2.10. По итогам заседания общественной комиссии, секретарем общественной комиссии, готовиться Заключение, которое содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших Предложений;

- количество и содержание поступивших Предложений оставленных без рассмотрения;

- содержание Предложений рекомендуемых к отклонению;

- содержание Предложений рекомендуемых для одобрения.

Заключение общественной комиссии оформляется секретарем общественной комиссии в течение трех рабочих дней после её заседания. Заключение подписывается председателем и секретарем общественной комиссии. Заключение и видеозапись заседания общественной комиссии размещается на официальном сайте администрации сельского поселения (адрес сайта www. sp-mayak.ru.) в течение трех рабочих дней после её заседания, лицом ответственным за размещение информации о ходе реализации данной муниципальной программы.

2.11. На основании заключения общественной комиссии осуществляется включение Предложений в Программу на 2018 год.

2.12. Представителям заинтересованных лиц, лицом ответственным за информирование граждан о ходе реализации данной муниципальной программы, направляются в письменном виде по адресу, указанному в Предложении, уведомления о результатах рассмотрения Предложений. Уведомления направляются в течение 5 рабочих дней после заседания общественной комиссии.

2.13. Представители заинтересованных лиц (инициативная группа) уполномоченные на представление предложений, согласование дизайн-проекта, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ, вправе участвовать в заседании общественной комиссии.

**3. Заключительные положения**

3.1. Настоящий Порядок не имеет обратной силы и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие после утверждения настоящего Порядка.

3.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся соответствующим муниципальным правовым актом администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

Форма № 1

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

**общественного обсуждения проекта муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации в 2018-2022 годах государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Адресный ориентир  (дворовая территория, наиболее посещаемая муниципальная территория общего пользования) | Содержание предложения | Обоснование |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Фамилия, имя, отчество гражданина, представителя заинтересованного лица (организации, МКД; реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заинтересованного лица - № и дата собрания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении, которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы в рамках государственного приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждено

постановлением администрации

сельского поселения «Село Маяк»

от 12.09.2017 № 57

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной комиссии по вопросам подготовки и реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы**

**1. Общие положения**

* 1. Положение об общественной комиссии по вопросам подготовки и реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района (далее – положение) разработано в соответствии со ст.33 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 г. № 169 и устанавливает порядок формирования, полномочия, формы работы и виды принимаемых решений общественной комиссии по вопросам подготовки и реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее – общественная комиссия).

1.2. Основной задачей деятельности общественной комиссии является выдвижение и поддержка значимых гражданских инициатив, направленных на реализацию в сельском поселении приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

1.3. Общественная комиссия создается в целях привлечения граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций к общественному обсуждению вопросов, касающихся подготовки и реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края», а также осуществления контроля и координации реализации муниципальной программы.

1.4. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=6A17513A580854644C9926E7EB04398CFAED44BBC8E14F0E986F62Q8t7E) Российской Федерации, федеральными законами, законами Хабаровского края, методическими рекомендациями, утвержденными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

**2. Полномочия общественной комиссии**

2.1. В целях осуществления поставленных задач общественная комиссия:

1) осуществляет сбор и оценку предложений заинтересованных лиц по благоустройству дворовых территорий и наиболее посещаемых общественных объектов для включения их в проект муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее – муниципальная программа);

2) организует общественное обсуждение проекта Муниципальной программы;

3) оценивает объем поступивших и одобренных предложений и при необходимости, предпринимает дополнительные действия по инициированию предложений собственников помещений в многоквартирных домах по подготовке и принятию соответствующих решений;

4) рассматривает обращения граждан, общественных организаций по вопросам разработки и реализации муниципальной программы;

5) принимает решения о включении объектов комплексного благоустройства в муниципальную программу;

6) осуществляет контроль за реализацией муниципальной программы после ее утверждения;

7) заслушивает на своих заседаниях информацию предприятий, организаций по вопросам реализации Муниципальной программы;

8) вносит предложения по эффективности реализации Муниципальной программы и взаимодействию с общественностью.

**3. Состав общественной комиссии**

3.1. Состав общественной комиссии формируется из девяти человек в порядке, установленном настоящим положением.

3.2. В состав общественной комиссии входят представители:

- Совета депутатов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края;

- Администрации сельского поселения «Село Маяк»;

- политических партий, общественных организаций и иных негосударственных некоммерческих организаций, расположенных на территории сельского поселения и зарегистрированных в установленном порядке;

- предприятий, организаций и учреждений сельского поселения;

В состав общественной комиссии вправе входить граждане с активной жизненной позицией, пользующиеся авторитетом и уважением среди жителей поселения.

3.3. Состав общественной комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения «Село Маяк»

**4. Формирование и деятельность общественной комиссии**

4.1. Формирование и деятельность общественной комиссии основывается на принципах добровольности, коллегиальности, открытости и гласности.

4.2. Персональный состав общественной комиссии формируется по результатам рассмотрения предложений жителей поселения, органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений, политических партий, общественных организаций и иных негосударственных некоммерческих организаций о включении их представителей в состав общественной комиссии.

4.3. В целях гласности и рекомендаций на официальном сайте Администрации сельского поселения в сети Интернет размещается состав общественной комиссии с указанием срока подачи предложений.

4.4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в режиме заседаний.

4.5. Председателем общественной комиссии является Глава сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

4.6. В случае отсутствия председателя руководство общественной комиссии осуществляет заместитель председателя общественной комиссии.

4.7. Решения общественной комиссии по обсуждаемым вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов, но представляющих не менее 2/3 от общего числа членов общественной комиссии. В случае равенства голосов, голос Председателя комиссии является решающим.

4.8. При решении вопросов на заседании общественной комиссии каждый член обладает одним голосом.

4.9. Члены общественной комиссии осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.10. Решение общественной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в случае отсутствия председателя - председательствующим на заседании заместителем председателя и секретарем общественной комиссии.

4.11. Информация о решениях общественной комиссии размещается на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в сети Интернет в течение трех рабочих дней после проведения её заседания.

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.09.2017 № 58

с. Маяк

Об утверждении Порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, перечней мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с федеральными законами от 07.06.2017 № 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

2. Утвердить Перечень мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

3. Утвердить Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

4. Настоящее постановление опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации сельского поселения «Село Маяк»

от 20.09.2017 № 58

ПОРЯДОК

предоставления помещений для проведения встреч депутатов

с избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк»

Нанайского муниципального района Хабаровского края

1. Настоящий Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.06.2017 № 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», от 08.05.1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и регулирует порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее – поселение) для осуществления депутатской деятельности и работы с избирателями.

2. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

3. Нежилое помещение для проведения встречи с избирателями предоставляется депутату безвозмездно на основании письменного обращения (заявления) депутата по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию поселения в срок не ранее 10 и не позднее 5 дней до дня проведения встречи.

5. Дата и время проведения встречи должны планироваться депутатами исходя из графика работы учреждения, в котором находится помещение для проведения встреч.

6. Встречи депутата с избирателями должны проводиться в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

7. Одновременно в помещении может проходить не более одной встречи.

8. В случае направления депутатами нескольких обращений (заявлений) на предоставление одного помещения в одно и то же время, очередность использования помещения определяется исходя их времени поступления обращений (заявлений).

9. Администрация сельского поселения в течение двух рабочих дней после получения обращения (заявления) на предоставление помещения письменно уведомляет депутата о результатах рассмотрения обращения (заявления).

10. В случае если помещение уже предоставлено для встречи другому депутату, администрация сельского поселения предлагает иное время или дату проведения встречи в данном помещении, либо по желанию депутата предоставляется иное помещение из перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения.

11. Депутатов обеспечивает сохранность помещения и имущества, находящегося в нем.

12. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Форма) |  | ПРИЛОЖЕНИЕ  к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края |

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации, собственника, владельца)

от депутата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, статус)

ЗАЯВЛЕНИЕ   
о предоставлении помещения для проведения встреч   
депутата с избирателями

В соответствии пунктом 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» прошу предоставить помещение по адресу: Хабаровский край, Нанайский район, с.Маяк, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями, которое планируется «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(время начала проведения встречи)

продолжительностью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность, статус)

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обязуюсь принять помещение и имущество, находящееся в нем, и вернуть его собственнику (представителю собственника) в надлежащем состоянии в течение одного часа после окончания встречи.

Депутат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка о результате

рассмотрения заявки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации сельского поселения

«Село Маяк»

от 20.09.2017 № 58

ПЕРЕЧЕНЬ

помещений для проведения встреч депутатов с  
избирателями на территории сельского поселения «Село Маяк»

Нанайского муниципального района Хабаровского края

1. Читальный зал сельской библиотеки с. Маяк, расположенный по адресу: село Маяк улица Садовая, дом № 12 а
2. Актовый зал МБОУ СОШ «Средняя общеобразовательная школа с. Маяк», расположенный по адресу: село Маяк улица Центральная, дом № 23 а

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации сельского поселения

«Село Маяк»

от 20.09.2017 № 58

ПЕРЕЧЕНЬ

мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории

сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района

Хабаровского края

1. Открытая площадка за зданием администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края, расположенная по адресу: село Маяк улица Центральная, дом № 27

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.09.2017 № 59

с. Маяк

Об изменении вида жилого помещения с кадастровым номером 27:09:0001301:1111

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 13.07.2015 № 2018-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», статьей 16 Жилищного кодекса Российской Федерации и заявления собственника жилого помещения – Колесникова Михаила Владимировича проживающего по адресу: Хабаровский край, Нанайский район, с. Маяк, ул. Садовая д. 17, кв. 1, администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить вид жилого помещения с кадастровым номером 27:09:0001301:1111, площадью 64,8 кв.м., находящегося по адресу: Хабаровский край, Нанайский район, с. Маяк, ул. Садовая д. 17, кв. 1, с «квартира» на «часть жилого дома».

2. Колесникову Михаилу Владимировичу провести государственную регистрацию изменения согласно действующему законодательству Российской Федерации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения М.Р. Бельды

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.09.2017 № 60

с. Маяк

Об изменении адресов земельных участков

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в целях создания единого адресного пространства на территории сельского поселения «Село Маяк» и обозначения однозначной идентификации объектов недвижимости при их учете, исключения ошибок и разночтений при подготовке нормативно-правовых, нормативно-технических актов и документов в части адресации объектов недвижимости, а также заявления Соколовой Татьяны Леонидовны, администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Земельному участку с кадастровым номером № 27:09:0001302:836 и площадью 1716 кв.м., расположенному по адресу Хабаровский край, Нанайский район, село Маяк, ул. Зеленая, дом 8, изменить адрес на Хабаровский край, Нанайский район село Маяк улица Зеленая, дом 8 квартира 1.

2. Земельному участку с кадастровым номером № 27:09:0001302:835 и площадью 1298 кв.м., расположенному по адресу Хабаровский край, Нанайский район, село Маяк, ул. Зеленая, дом 8, изменить адрес на Хабаровский край, Нанайский район село Маяк улица Зеленая, дом 8 квартира 2.

3. Соколовой Т.Л. провести государственную регистрацию изменения местоположения земельных участков согласно действующему законодательству.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения М.Р. Бельды

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.09.2017 № 61

с. Маяк

Об изменении вида жилого помещения с кадастровым номером 27:09:0001301:1020

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 13.07.2015 № 2018-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», статьей 16 Жилищного кодекса Российской Федерации и заявления собственника жилого помещения – Войтенко Ольги Александровны, проживающей по адресу: Хабаровский край, Нанайский район, с. Маяк, ул. Садовая д. 1, администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить вид жилого помещения с кадастровым номером 27:09:0001301:1020, площадью 35,0 кв.м., находящегося по адресу: Хабаровский край, Нанайский район, с. Маяк, ул. Гаражная д. 2, кв. 1, с «квартира» на «часть блокированного жилого дома».

2. Войтенко Ольге Александровне провести государственную регистрацию изменения согласно действующему законодательству Российской Федерации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения М.Р. Бельды

\*\*\*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

01.09.2017 № 33

с. Маяк

О выплате компенсации за использование личного транспорта в служебных целях

На основании «Правил выплаты компенсации за использование личного транспорта в служебных целях по администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района и предоставленной документации должностными и муниципальными служащими администрации муниципального образования, произвести выплату компенсаций за август 2017 года нижеследующим лицам:

1. Ильину Александру Николаевичу - главе сельского поселения в сумме 4099,04 руб. (четыре тысячи девяносто девять рублей 4 копейки).
2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на специалиста 1 категории (гл. бухгалтера) Мельничук А.П.

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

11.09.2017 № 34

с. Маяк

Об объявлении замечания Ильину А.Н.

В ходе проверки исполнения бюджетного законодательства прокуратурой Нанайского района Хабаровского края в представлении от 31.08.2017 № 2-16-2017 выявлен ряд нарушений в необеспеченности открытости сведений об исполнении местного бюджета и не размещена информация о численности муниципальных служащих с указанием фактических расходов на оплату труда в средствах массовой информации. Главой сельского поселения по данному вопросу не обеспечен надлежащий контроль за исполнением требований ст. ст. 36, 364.1 Бюджетного кодекса России и ст. 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

На основании вышеизложенного, установить:

1. За слабый контроль и допущенное нарушение требований действующего законодательства главе сельского поселения А.Н. Ильину объявить замечание.
2. В целях устранения и недопущения в дальнейшем выявленных нарушений в сфере бюджетного законодательства и неполное обеспечение вопросов гласности и открытости работы аппарата администрации сельского поселения «Село Маяк», с муниципальными служащими и ответственными лицами провести разъяснительную работу и довести до сведения под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

\*\*\*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.09.2017 № 35

с. Маяк

О реализации Указа Президента от 17.04.2017 № 171

На основании подпункта б пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и результате рассмотрения обращений граждан и организаций (далее указ Президента № 171) установить:

1. Ответственным лицом по работе на портале ССТУ.РФ с системой электронного документооборота (далее СЭД) по администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района назначить специалиста 2 категории Бельды Марию Рудольфовну.

2. Ответственному лицу необходимо:

2.1. Осуществлять свою работу с обращениями граждан в СЭД в соответствии с установленным порядком.

2.2. Незамедлительно авторизоваться на портале ССТУ.РФ с помощью уникального идентификатора

2.3. Организовать формирование архива с информацией о результатах обращений граждан и организаций в соответствии с прилагаемой Инструкцией № 1

2.4. Ежемесячно не позднее 2 числа следующего за отчетным периодом сформированный архив передавать ответственному лицу администрации Нанайского муниципального района, согласно прилагаемой Инструкции № 2

3. С данным распоряжение специалиста 2 категории Бельды М.Р. ознакомить под роспись.

4.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.Н. Ильин

|  |
| --- |
| **Сборник муниципальных правовых актов**  **сельского поселения «Село Маяк»**  **Нанайского муниципального района**  **Хабаровского края**  **№ 11**  Учредитель: Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк»  Нанайского муниципального района Хабаровского края  Главный редактор – Алипченко Алексей Владимирович  Дата выпуска 30.09.2017 г.  Тираж 3 экз.  Бесплатно  Адрес редакции издателя: 682354, с. Маяк, ул. Центральная, 27 |