|  |
| --- |
| **СБОРНИК**  **Муниципальных нормативных правовых актов**  **сельского поселения «Село Маяк»**  **Нанайского муниципального района Хабаровского края**  **№ 10**  **2023** |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных нормативных правовых актов**

**администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края принятых в июне 2023 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | № | Наименование | Стр. |
| **РЕШЕНИЕ** | | | |
| 30.06.2023 | 160 | О результатах публичных слушаний по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 2022 год» | 3 |
| 30.06.2023 | 161 | Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края за 2022 год | 3 |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЯ** | | | |
| 13.06.2023 | 34 | О награждении | 16 |
| 13.06.2023 | 35 | О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 14.05.2018 № 28 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в администрацию сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 16 |
| 21.06.2023 | 36 | О признании утратившим силу постановления администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 03.02.2020 № 8 «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 17 |
| 22.06.2023 | 37 | О признании утратившим силу постановления администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 27.02.2019 № 16 «Об утверждении Положения об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района» | 18 |
| **РАСПОРЯЖЕНИЯ** | | | |
| 01.06.2023 | 4 | Об утверждении Положения о дистанционной работе в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» | 18 |

\*\*\*

**РЕШЕНИЕ**

30.06.2023 № 160

с. Маяк

О результатах публичных слушаний по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 2022 год»

23 июня 2023 года состоялись публичные слушания по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 2022 год».

Рассмотрев итоговый документ публичных слушаний, в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Итоговый документ публичных слушаний по вопросу «О проекте решения Совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 2022 год» принять к сведению (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение опубликовать на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района и в Сборнике муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения Д.Ф. Булаев

\*\*\*

**РЕШЕНИЕ**

30.06.2023 № 161

с. Маяк

Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края за 2022 год

В соответствии с Положением о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Маяк» Нанайского муниципального района, учитывая заключение Контрольно-счетной палаты Нанайского муниципального районана годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края за 2022 год, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района за 2022 год по доходам в сумме 12129,62 тыс. рублей, по расходам в сумме 10971,45 тыс. рублей, с профицитом в сумме 1158,17 тыс. рублей с показателями согласно приложениям 1-4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения Д.Ф. Булаев

Приложение 1

к решению Совета депутатов

от 30.06.2023 № 161

**Показатели доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов за 2022 год**

(тыс. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации доходов бюджетов | Наименование доходов | Сумма |
| 1 | 2 | 3 |
| 101 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником доходов которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 688,43 |
| 101 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | -0,10 |
| 101 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 1,71 |
| 101 02080 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) | 177,21 |
| 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 557,00 |
| 103 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 3,01 |
| 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 614,99 |
| 103 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -63,90 |
| 105 01011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 1485,34 |
| 105 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 2473,39 |
| 106 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 234,36 |
| 106 04011 02 0000 110 | Транспортный налог с организаций | 432,05 |
| 106 04012 02 0000 110 | Транспортный налог с физических лиц | 1091,55 |
| 106 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 539,44 |
| 106 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 268,94 |
| 108 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 7,93 |
| 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 2,12 |
| 202 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 46,58 |
| 202 25555 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 2024,91 |
| 202 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 2,20 |
| 202 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 189,11 |
| 202 35930 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 50,86 |
| 202 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 1302,48 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **12129,62** |

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения Д.Ф. Булаев

Приложение 2

к решению Совета депутатов

от 30.06.2023 № 161

**Показатели расходов бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов за 2022 год**

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **5767,64** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | **0000000000** | **000** | **1 146,13** |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица сельского поселения | 01 | 02 | 7100000000 | 000 | 1 146,13 |
| Глава сельского поселения | 01 | 02 | 7130000000 | 000 | 1 146,13 |
| Содержание высшего должностного лица сельского поселения | 01 | 02 | 7130000110 | 000 | 1 146,13 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 7130000110 | 100 | 1 146,13 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7130000110 | 120 | 1 146,13 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** | **0000000000** | **000** | **3 148,18** |
| Обеспечение функций администрации сельского поселения | 01 | 04 | 7400000000 | 000 | 3 148,18 |
| Аппарат администрации сельского поселения | 01 | 04 | 7420000000 | 000 | 3 148,18 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01 | 04 | 7420000120 | 000 | 2 013,95 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 7420000120 | 100 | 2 013,95 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 7420000120 | 120 | 2 013,95 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления сельского поселения | 01 | 04 | 7420000130 | 000 | 1 132,03 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 7420000130 | 200 | 1 132,03 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения (муниципальных) государственных нужд | 01 | 04 | 7420000130 | 240 | 1 132,03 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 7420000130 | 800 | 287,77 |
| Уплата налога и сборов и иных платежей | 01 | 04 | 7420000130 | 850 | 287,77 |
| Закон Хабаровского края от 24.11.2010 № 49 "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Хабаровского края по применению законодательства об административных правонарушениях" | 01 | 04 | 742000П320 | 000 | 2,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 742000П320 | 200 | 2,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения (муниципальных) государственных нужд | 01 | 04 | 742000П320 | 240 | 2,20 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** | **0000000000** | **000** | **5,00** |
| Обеспечение деятельности органов, осуществляющих муниципальный финансовый контроль по переданным полномочиям в соответствии с заключенными соглашениями | 01 | 06 | 7400000000 | 000 | 5,00 |
| Аппарат органов, осуществляющих муниципальный финансовый контроль по переданным полномочиям в соответствии с заключенными соглашениями | 01 | 06 | 7420000000 | 000 | 5,00 |
| Расходы по передаче полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате Нанайского муниципального района Хабаровского края в соответствии с заключенным соглашением | 01 | 06 | 7420000140 | 000 | 5,00 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 7420000140 | 500 | 5,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 7420000140 | 540 | 5,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | **0000000000** | **000** | **1 468,32** |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории сельского поселения "Село Маяк" на 2019-2023 годы" | 01 | 13 | 1000000000 | 000 | 1 232,48 |
| Предоставление грантов в форме иных межбюджетных трансфертов на реализацию проектов "Светлое будущее" и "Родник" инициируемых по развитию общественных территорий самоуправление в рамках муниципальной программы "Развитие и совершенствованием форм местного самоуправления на территории сельского поселения "Село Маяк" на 2019-2023годы" за счет краевого бюджета | 01 | 13 | 100000И150 | 000 | 1 232,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 100000И150 | 300 | 1 232,48 |
| Премии и гранты | 01 | 13 | 100000И150 | 350 | 1 232,48 |
| Методическое и информационное сопровождение деятельности территориальных общественных самоуправлений по вопросам местного значения в рамках муниципальной программы "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории сельского поселения "Село Маяк" на 2019-2023 годы" | 01 | 13 | 100000И151 | 000 | 175,91 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 100000И151 | 200 | 175,91 |
| Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 100000И151 | 240 | 175,91 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 13 | 8900000000 | 000 | 160,00 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 13 | 8990000000 | 000 | 160,00 |
| Подготовка и проведение мероприятий | 01 | 13 | 8990000370 | 000 | 59,93 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8990000370 | 200 | 59,93 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8990000370 | 240 | 59,93 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 13 | 8990000370 | 244 | 59,93 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** | **00** | **0000000000** | **000** | **189,11** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** | **0000000000** | **000** | **189,11** |
| Аппарат администрации сельского поселения | 02 | 03 | 7420000000 | 000 | 189,11 |
| Реализация Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»- осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 7420051180 | 000 | 189,11 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 7420051180 | 100 | 189,11 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 7420051180 | 120 | 189,11 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** | **0000000000** | **000** | **352,18** |
| **Органы юстиции** | **03** | **04** | **0000000000** | **000** | **50,86** |
| Аппарат администрации сельского поселения | 03 | 04 | 7420000000 | 000 | **50,86** |
| Осуществление полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 03 | 04 | 7420059300 | 000 | 50,86 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 04 | 7420059300 | 100 | 50,86 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 04 | 7420059300 | 120 | 50,86 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** | **000000000** | **000** | **81,32** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 03 | 10 | 8900000000 | 000 | 81,32 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 03 | 10 | 8990000000 | 000 | 81,32 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, оповещение населения об опасности, его информировании о порядке действий в сложившихся чрезвычайных условиях; эвакуацию и рассредоточение; подготовку населения в области ГО и защиты от ЧС и другие. | 03 | 10 | 8990000100 | 000 | 32,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 8990000100 | 200 | 32,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 8990000100 | 240 | 32,70 |
| Устройство и обновление минерализованных полос | 03 | 10 | 8990000330 | 000 | 48,62 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 8990000330 | 200 | 48,62 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 8990000330 | 240 | 48,62 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** | **0000000000** | **000** | **1 719,05** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** | **0000000000** | **000** | **1 557,05** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 04 | 09 | 8900000000 | 000 | 1 557,05 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 04 | 09 | 8990000000 | 000 | 1 557,05 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и инженерных сооружений на них | 04 | 09 | 8990000210 | 000 | 1 557,05 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8990000210 | 200 | 1 557,05 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8990000210 | 240 | 1 557,05 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** | **0000000000** | **000** | **162,00** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 04 | 12 | 8900000000 | 000 | 162,00 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 04 | 12 | 8990000000 | 000 | 162,00 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительству- межевание границ поселения; постановка на учет земель сельского поселения; и прочие мероприятия | 04 | 12 | 8990000220 | 000 | 162,00 |
|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 8990000220 | 200 | 162,00 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 8990000220 | 240 | 162,00 |
|  |  |  |  |  |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** | **0000000000** | **000** | **3 134,25** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | **0000000000** | **000** | **3 131,68** |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2019-2024 годы" | 05 | 03 | 1200000000 | 000 | 2 163,27 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2019-2024 годы" | 05 | 03 | 120F25555A | 000 | 2 124,91 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 120F25555A | 200 | 2 124,91 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 120F25555A | 240 | 2 124,91 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий за счет местного бюджета в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории сельского поселения "Село Маяк" Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2019-2024 годы" | 05 | 03 | 1200000160 | 000 | 38,36 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1200000160 | 200 | 38,36 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1200000160 | 240 | 38,36 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 05 | 03 | 8900000000 | 000 | 968,41 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 05 | 03 | 8990000000 | 000 | 968,41 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 8990000190 | 000 | 393,75 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8990000190 | 200 | 393,75 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8990000190 | 240 | 393,75 |
| Организация и содержание уличного освещения | 05 | 03 | 8990000230 | 000 | 457,06 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8990000230 | 200 | 457,06 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8990000230 | 240 | 457,06 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 8990000240 | 000 | 117,60 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8990000240 | 200 | 117,60 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8990000240 | 240 | 117,60 |
| **Другие вопросы жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** | **0000000000** | **000** | **2,57** |
| Организация и содержание уличного освещения | 05 | 05 | 8990000230 | 000 | 2,57 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 8990000230 | 200 | 2,57 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 8990000230 | 240 | 2,57 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** | **0000000000** | **000** | **29,22** |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** | **0000000000** | **000** | **29,22** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 11 | 02 | 8900000000 | 000 | 29,22 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 11 | 02 | 8990000000 | 000 | 29,22 |
| Содержание ледового катка на стадионе сельского поселения | 11 | 02 | 8990000350 | 000 | 29,22 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 8990000350 | 200 | 29,22 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 8990000350 | 240 | 29,22 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **10 971,45** |

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения Д.Ф. Булаев

Приложение 3

к решению Совета депутатов

от 30.06.2023 № 161

**Показатели расходов бюджета поселения в ведомственной структуре расходов бюджета за 2022 год**

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Глава | Рз | ПР | ЦСР | Вр | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края** | **819** | **00** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **10 971,45** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **819** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **5767,64** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **819** | **01** | **02** | **0000000000** | **000** | **1 146,13** |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица сельского поселения | 819 | 01 | 02 | 7100000000 | 000 | 1 146,13 |
| Глава сельского поселения | 819 | 01 | 02 | 7130000000 | 000 | 1 146,13 |
| Содержание высшего должностного лица сельского поселения | 819 | 01 | 02 | 7130000110 | 000 | 1 146,13 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 01 | 02 | 7130000110 | 100 | 1 146,13 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 01 | 02 | 7130000110 | 120 | 1 146,13 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **819** | **01** | **04** | **0000000000** | **000** | **3 148,18** |
| Обеспечение функций администрации сельского поселения | 819 | 01 | 04 | 7400000000 | 000 | 3 148,18 |
| Аппарат администрации сельского поселения | 819 | 01 | 04 | 7420000000 | 000 | 3 148,18 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 819 | 01 | 04 | 7420000120 | 000 | 2 013,95 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 01 | 04 | 7420000120 | 100 | 2 013,95 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 01 | 04 | 7420000120 | 120 | 2 013,95 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления сельского поселения | 819 | 01 | 04 | 7420000130 | 000 | 1 132,03 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 7420000130 | 200 | 1 132,03 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения (муниципальных) государственных нужд | 819 | 01 | 04 | 7420000130 | 240 | 1 132,03 |
| Иные бюджетные ассигнования | 819 | 01 | 04 | 7420000130 | 800 | 287,77 |
| Уплата налога и сборов и иных платежей | 819 | 01 | 04 | 7420000130 | 850 | 287,77 |
| Закон Хабаровского края от 24.11.2010 № 49 "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Хабаровского края по применению законодательства об административных правонарушениях" | 819 | 01 | 04 | 742000П320 | 000 | 2,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 04 | 742000П320 | 200 | 2,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения (муниципальных) государственных нужд | 819 | 01 | 04 | 742000П320 | 240 | 2,20 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **819** | **01** | **06** | **0000000000** | **000** | **5,00** |
| Обеспечение деятельности органов, осуществляющих муниципальный финансовый контроль по переданным полномочиям в соответствии с заключенными соглашениями | 819 | 01 | 06 | 7400000000 | 000 | 5,00 |
| Аппарат органов, осуществляющих муниципальный финансовый контроль по переданным полномочиям в соответствии с заключенными соглашениями | 819 | 01 | 06 | 7420000000 | 000 | 5,00 |
| Расходы по передаче полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате Нанайского муниципального района Хабаровского края в соответствии с заключенным соглашением | 819 | 01 | 06 | 7420000140 | 000 | 5,00 |
| Межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 06 | 7420000140 | 500 | 5,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 819 | 01 | 06 | 7420000140 | 540 | 5,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **819** | **01** | **13** | **0000000000** | **000** | **1 468,32** |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории сельского поселения "Село Маяк" на 2019-2023 годы" | 819 | 01 | 13 | 1000000000 | 000 | 1 232,48 |
| Предоставление грантов в форме иных межбюджетных трансфертов на реализацию проектов "Светлое будущее" и "Родник" инициируемых по развитию общественных территорий самоуправление в рамках муниципальной программы "Развитие и совершенствованием форм местного самоуправления на территории сельского поселения "Село Маяк" на 2019-2023годы" за счет краевого бюджета | 819 | 01 | 13 | 100000И150 | 000 | 1 232,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 100000И150 | 300 | 1 232,48 |
| Премии и гранты | 819 | 01 | 13 | 100000И150 | 350 | 1 232,48 |
| Методическое и информационное сопровождение деятельности территориальных общественных самоуправлений по вопросам местного значения в рамках муниципальной программы "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории сельского поселения "Село Маяк" на 2019-2023 годы" | 819 | 01 | 13 | 100000И151 | 000 | 175,91 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 100000И151 | 200 | 175,91 |
| Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 100000И151 | 240 | 175,91 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 01 | 13 | 8900000000 | 000 | 160,00 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 01 | 13 | 8990000000 | 000 | 160,00 |
| Подготовка и проведение мероприятий | 819 | 01 | 13 | 8990000370 | 000 | 59,93 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 8990000370 | 200 | 59,93 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 01 | 13 | 8990000370 | 240 | 59,93 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 819 | 01 | 13 | 8990000370 | 244 | 59,93 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **819** | **02** | **00** | **0000000000** | **000** | **189,11** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **819** | **02** | **03** | **0000000000** | **000** | **189,11** |
| Аппарат администрации сельского поселения | 819 | 02 | 03 | 7420000000 | 000 | 189,11 |
| Реализация Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»- осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 819 | 02 | 03 | 7420051180 | 000 | 189,11 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 02 | 03 | 7420051180 | 100 | 189,11 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 02 | 03 | 7420051180 | 120 | 189,11 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **819** | **03** | **00** | **0000000000** | **000** | **352,18** |
| **Органы юстиции** | **819** | **03** | **04** | **0000000000** | **000** | **50,86** |
| Аппарат администрации сельского поселения | 819 | 03 | 04 | 7420000000 | 000 | **50,86** |
| Осуществление полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 819 | 03 | 04 | 7420059300 | 000 | 50,86 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 03 | 04 | 7420059300 | 100 | 50,86 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 03 | 04 | 7420059300 | 120 | 50,86 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **819** | **03** | **10** | **000000000** | **000** | **81,32** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 03 | 10 | 8900000000 | 000 | 81,32 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 03 | 10 | 8990000000 | 000 | 81,32 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера, оповещение населения об опасности, его информировании о порядке действий в сложившихся чрезвычайных условиях; эвакуацию и рассредоточение; подготовку населения в области ГО и защиты от ЧС и другие. | 819 | 03 | 10 | 8990000100 | 000 | 32,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 10 | 8990000100 | 200 | 32,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 10 | 8990000100 | 240 | 32,70 |
| Устройство и обновление минерализованных полос | 819 | 03 | 10 | 8990000330 | 000 | 48,62 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 10 | 8990000330 | 200 | 48,62 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 03 | 10 | 8990000330 | 240 | 48,62 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **819** | **04** | **00** | **0000000000** | **000** | **1 719,05** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **819** | **04** | **09** | **0000000000** | **000** | **1 557,05** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 04 | 09 | 8900000000 | 000 | 1 557,05 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 04 | 09 | 8990000000 | 000 | 1 557,05 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и инженерных сооружений на них | 819 | 04 | 09 | 8990000210 | 000 | 1 557,05 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 8990000210 | 200 | 1 557,05 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 09 | 8990000210 | 240 | 1 557,05 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **819** | **04** | **12** | **0000000000** | **000** | **162,00** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 04 | 12 | 8900000000 | 000 | 162,00 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 04 | 12 | 8990000000 | 000 | 162,00 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительству- межевание границ поселения; постановка на учет земель сельского поселения; и прочие мероприятия | 819 | 04 | 12 | 8990000220 | 000 | 162,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 12 | 8990000220 | 000 | 162,00 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 04 | 12 | 8990000220 | 240 | 162,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **819** | **05** | **00** | **0000000000** | **000** | **3 134,25** |
| **Благоустройство** | **819** | **05** | **03** | **0000000000** | **000** | **3 131,68** |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2019-2024 годы" | 819 | 05 | 03 | 1200000000 | 000 | 2 163,27 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2019-2024 годы" | 819 | 05 | 03 | 120F25555A | 000 | 2 124,91 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 120F25555A | 200 | 2 124,91 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 120F25555A | 240 | 2 124,91 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий за счет местного бюджета в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории сельского поселения "Село Маяк" Нанайского муниципального района Хабаровского края на 2019-2024 годы" | 819 | 05 | 03 | 1200000160 | 000 | 38,36 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 1200000160 | 200 | 38,36 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 1200000160 | 240 | 38,36 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 05 | 03 | 8900000000 | 000 | 968,41 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 05 | 03 | 8990000000 | 000 | 968,41 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 819 | 05 | 03 | 8990000190 | 000 | 393,75 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 8990000190 | 200 | 393,75 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 8990000190 | 240 | 393,75 |
| Организация и содержание уличного освещения | 819 | 05 | 03 | 8990000230 | 000 | 457,06 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 8990000230 | 200 | 457,06 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 8990000230 | 240 | 457,06 |
| Организация и содержание мест захоронения | 819 | 05 | 03 | 8990000240 | 000 | 117,60 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 8990000240 | 200 | 117,60 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 03 | 8990000240 | 240 | 117,60 |
| **Другие вопросы жилищно-коммунального хозяйства** | **819** | **05** | **05** | **0000000000** | **000** | **2,57** |
| Организация и содержание уличного освещения | 819 | 05 | 05 | 8990000230 | 000 | 2,57 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 05 | 8990000230 | 200 | 2,57 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 05 | 05 | 8990000230 | 240 | 2,57 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **819** | **11** | **00** | **0000000000** | **000** | **29,22** |
| **Массовый спорт** | **819** | **11** | **02** | **0000000000** | **000** | **29,22** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 11 | 02 | 8900000000 | 000 | 29,22 |
| Прочие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 819 | 11 | 02 | 8990000000 | 000 | 29,22 |
| Содержание ледового катка на стадионе сельского поселения | 819 | 11 | 02 | 8990000350 | 000 | 29,22 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 11 | 02 | 8990000350 | 200 | 29,22 |
| Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 11 | 02 | 8990000350 | 240 | 29,22 |

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения Д.Ф. Булаев

Приложение 4

к решению Совета депутатов

от 30.06.2023 № 161

**Показатели источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета**

**за 2022 год**

(тыс. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита районного бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита районного бюджета | Сумма |
| 1 | 2 | 3 |
| **817 90 00 00 00 00 0000 000** | **Источники финансирования дефицита бюджета - всего** | **1 158,17** |
| **817 01 00 00 00 00 0000 000** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **1 158,17** |
| **817 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **1 158,17** |
| 817 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -12 129,62 |
| 817 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | 10 971,45 |
| 817 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -12 129,62 |
| 817 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -12 129,62 |
| 817 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -12 129,62 |
| 817 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 10 971,45 |
| 817 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 10 971,45 |
| 817 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 10 971,45 |

Председатель Совета депутатов А.В. Алипченко

Глава сельского поселения Д.Ф. Булаев

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.06.2023 № 34

с. Маяк

О награждении

В связи с окончанием средней общеобразовательной школы, администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За достигнутые успехи в учебе, участие в олимпиадном движении, конкурсах разных уровней и активное участие в школьной жизни, направить благодарственное письмо главы сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края выпускнику 11 класса

- Донкан Григорию Сергеевичу.

2. За достигнутые успехи в учебе, хорошие результаты государственной итоговой аттестации и активное участие в школьной жизни, направить благодарственное письмо главы сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края выпускнику 11 класса

- Пассар Татьяне Петровне.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Д.Ф. Булаев

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.06.2023 № 35

с. Маяк

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 14.05.2018 № 28 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в администрацию сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии со ст. 4 Закона Хабаровского края от 20.11.2019 № 24 «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Хабаровском крае» администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 14.05.2018 № 28 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в администрацию сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края» следующие изменения:

1. Пункт 8.33. раздела 8 изложить в следующей редакции:

«Отдельные категории граждан, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Хабаровского края, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.

Право на личный прием граждан в первоочередном порядке имеют:

1) ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, ветераны и инвалиды боевых действий;

2) инвалиды I и II групп, члены семей, имеющих детей-инвалидов;

3) беременные женщины;

4) родители, пришедшие на прием с детьми в возрасте до трех лет (включительно);

5) граждане старше 70 лет;

6) реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;

7) граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

8) лица, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

9) лица, проходящие военную службу по контракту, или лица, находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

10) лица, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

11) члены семьи лиц, указанных в подпунктах 8 - 10 настоящего пункта, определенные в соответствии с пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

В случае, если правом на личный прием в первоочередном порядке одновременно обладают несколько граждан, прием указанных граждан производится в порядке их явки на личный прием граждан.»

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Д.Ф. Булаев

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.06.2023 № 36

с. Маяк

О признании утратившим силу постановления администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 03.02.2020 № 8 «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

На основании Федерального Закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 03.02.2020 года № 8 «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края».

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения М.Р. Бельды

\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.06.2023 № 37

с. Маяк

О признании утратившим силу постановления администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 27.02.2019 № 16 «Об утверждении Положения об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района»

На основании постановления Правительства Российской Федерации № от 11.07.2020 № 1034 "О признании утратившими силу нормативных правовых актов и отдельных положений нормативных правовых актов Российской Федерации, об отмене актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного пожарного надзора и лицензионного контроля в области пожарной безопасности, федерального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, государственного надзора за пользованием маломерными судами, базами (сооружениями) для их стоянок во внутренних водах и территориальном море Российской Федерации" и в целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края от 27.02.2019 года № 16 «Об утверждении Положения об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района».

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения М.Р. Бельды

\*\*\*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

01.06.2023 № 4

с. Маяк

Об утверждении Положения о дистанционной работе в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края»

В целях регулирования и регламентирования трудовых отношений, прав и обязанностей дистанционных работников в администрации сельского поселения «Село Маяк Нанайского муниципального района Хабаровского края и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Утвердить Положение о дистанционной работе в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Д.Ф. Булаев

УТВЕРЖДЁНО

Распоряжением администрации

сельского поселения «Село Маяк»

Нанайского муниципального района

Хабаровского края

от 01.06.2023 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционной работе в администрации сельского поселения «Село Маяк» Нанайского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регулирования и регламентирования трудовых отношений, прав и обязанностей дистанционных работников в администрации сельского поселения «Село Маяк Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее - Администрация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3DB59C8D8F1D2C5E77F79FA8FE0c106F) Российской Федерации, уставом Администрации и иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Администрации, выполняющими трудовые функции вне местонахождения работодателя (дистанционно).

2. Основные понятия

2.1. Дистанционной (удаленной) работой (далее - дистанционная работа, выполнение трудовой функции дистанционно) является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне местонахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, и сетей связи общего пользования.

Трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору может предусматриваться выполнение работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе (в течение срока действия трудового договора) либо временно (непрерывно в течение определенного трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору срока, не превышающего шести месяцев, либо периодически при условии чередования периодов выполнения работником трудовой функции дистанционно и периодов выполнения им трудовой функции на стационарном рабочем месте) ([ч. 1](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D7F4D0D2EC2E36BCDAEF143C1F4350B58E84CCc90CF), [2 ст. 312.1](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D7F4D7DBEC2E36BCDAEF143C1F4350B58E84CCc90CF) Трудового кодекса Российской Федерации).

2.2. Под дистанционным работником понимается работник, заключивший трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору, указанные в [ч. 2 ст. 312.1](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D7F4D7DBEC2E36BCDAEF143C1F4350B58E84CCc90CF) Трудового кодекса Российской Федерации, а также работник, выполняющий трудовую функцию дистанционно в соответствии с локальным нормативным актом, принятым работодателем в соответствии со [ст. 312.9](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D7F4D4D2EC2E36BCDAEF143C1F4350B58E84CCc90CF) Трудового кодекса Российской Федерации (далее - работник) ([ч. 3 ст. 312.1](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D7F4D7DAEC2E36BCDAEF143C1F4350B58E84CCc90CF) Трудового кодекса Российской Федерации).

3. Заключение трудового договора с дистанционным работником

3.1. Трудовой договор и дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающие выполнение работником трудовой функции дистанционно, могут заключаться путем обмена между работником (лицом, поступающим на работу) и работодателем электронными документами в порядке, предусмотренном [ч. 1 ст. 312.3](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D7F4D6DAEC2E36BCDAEF143C1F4350B58E84CCc90CF) Трудового кодекса Российской Федерации.

При этом в качестве места заключения трудового договора о дистанционной работе, соглашений об изменении определенных сторонами условий трудового договора о дистанционной работе указывается местонахождение Администрации.

3.2. По письменному заявлению дистанционного работника Администрация не позднее трех рабочих дней со дня получения такого заявления обязана направить дистанционному работнику оформленный надлежащим образом экземпляр трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору на бумажном носителе.

3.3. При заключении трудового договора путем обмена электронными документами документы, предусмотренные [ст. 65](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D4F0D3DFE07C6CACDEA6403000424BAB899ACC9FAEcC0DF) Трудового кодекса Российской Федерации, могут быть предъявлены Администрации лицом, поступающим на дистанционную работу, в форме электронных документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.4. По требованию Администрации лицо, поступающее на дистанционную работу, обязано представить Администрации нотариально заверенные копии документов, указанных в [п. 3.3](#P35) настоящего Положения, на бумажном носителе.

4. Расторжение трудового договора с дистанционным работником

4.1. Расторжение трудового договора с дистанционным работником по инициативе Администрации производится по основаниям, предусмотренным Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3DB59C8D8F1D2C5E77F79FA8FE0c106F) Российской Федерации.

Помимо иных оснований, предусмотренных Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3DB59C8D8F1D2C5E77F79FA8FE0c106F) Российской Федерации, трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе работодателя в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более двух рабочих дней подряд со дня поступления соответствующего запроса работодателя (за исключением случая, если более длительный срок для взаимодействия с работодателем не установлен порядком взаимодействия работодателя и работника, предусмотренным [ч. 9 ст. 312.3](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D7F4D6D2EC2E36BCDAEF143C1F4350B58E84CCc90CF) Трудового кодекса Российской Федерации).

Трудовой договор с работником, выполняющим дистанционную работу на постоянной основе, может быть прекращен в случае изменения работником местности выполнения трудовой функции, если это влечет невозможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору на прежних условиях.

4.2. В случае если ознакомление дистанционного работника с приказом (распоряжением) Администрации о прекращении трудового договора, предусматривающего выполнение этим работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе или временно, осуществляется в форме электронного документа, работодатель обязан в течение трех рабочих дней со дня издания указанного приказа (распоряжения) направить дистанционному работнику по почте заказным письмом с уведомлением оформленную надлежащим образом копию указанного приказа (распоряжения) на бумажном носителе.

5. Организация работы дистанционного работника

5.1. После подписания трудового договора дистанционный работник приступает к выполнению должностных обязанностей, указанных в трудовом договоре и должностной инструкции работника.

5.2. Режим рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника, а также порядок предоставления дистанционному работнику ежегодного оплачиваемого отпуска и иных видов отпусков определяются трудовым договором.

Если иное локальным нормативным актом, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору, режим рабочего времени дистанционного работника устанавливается таким работником по своему усмотрению.

Время взаимодействия дистанционного работника с работодателем включается в рабочее время.

5.3. Оплата труда дистанционного работника осуществляется согласно трудовому договору путем перевода денежных средств на банковский счет дистанционного работника.

5.4. Приступая к ежедневной работе и по ее завершении, дистанционный работник сообщает главе сельского поселения о том, что приступил к работе / окончил работу соответственно по телефонному звонку.

5.5. Дистанционный работник, чья трудовая функция связана с выполнением работы преимущественно с использованием сети Интернет, обязан быть на связи и иметь доступ в Интернет в течение своего рабочего времени, в том числе минимум каждый час проверять корпоративную электронную почту.

6. Взаимодействие с дистанционным работником

6.1. При заключении в электронном виде трудовых договоров, дополнительных соглашений к трудовым договорам, договоров о материальной ответственности, ученических договоров на получение образования без отрыва или с отрывом от работы, а также при внесении изменений в эти договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) и их расторжении путем обмена электронными документами используются усиленная квалифицированная электронная подпись работодателя и усиленная квалифицированная электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись работника в соответствии с законодательством Российской Федерации об электронной подписи.

6.2. В иных случаях взаимодействие дистанционного работника и работодателя может осуществляться путем обмена электронными документами с использованием других видов электронной подписи или в иной форме, предусмотренной локальным нормативным актом, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору и позволяющей обеспечить фиксацию факта получения работником и (или) работодателем документов в электронном виде.

6.3. При осуществлении взаимодействия дистанционного работника и работодателя путем обмена электронными документами каждая из осуществляющих взаимодействие сторон обязана направлять в форме электронного документа подтверждение получения электронного документа от другой стороны в срок, локальным нормативным актом, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

6.4. С непосредственно связанными с трудовой деятельностью дистанционного работника локальными нормативными актами, приказами (распоряжениями) работодателя, уведомлениями, требованиями и иными документами, в отношении которых трудовым законодательством Российской Федерации предусмотрено их оформление на бумажном носителе и (или) ознакомление с ними работника в письменной форме, в том числе под подпись, дистанционный работник должен быть ознакомлен в письменной форме, в том числе под подпись, либо путем обмена электронными документами между работодателем и дистанционным работником, либо в иной форме, предусмотренной локальным нормативным актом, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

6.5. В случаях, если в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3DB59C8D8F1D2C5E77F79FA8FE0c106F) Российской Федерации работник вправе или обязан обратиться к работодателю с заявлением, предоставить работодателю объяснения либо другую информацию, дистанционный работник делает это в форме электронного документа или в иной форме, предусмотренной локальным нормативным актом, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

6.6. При подаче дистанционным работником заявления о выдаче заверенных надлежащим образом копий документов, связанных с работой ([ст. 62](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D7F3D6D9EC2E36BCDAEF143C1F4350B58E84CCc90CF) Трудового кодекса Российской Федерации), работодатель не позднее трех рабочих дней со дня подачи указанного заявления обязан направить дистанционному работнику эти копии на бумажном носителе (по почте заказным письмом с уведомлением) или в форме электронного документа, если это указано в заявлении работника (в порядке взаимодействия, предусмотренном [ч. 9 ст. 312.3](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D7F4D6D2EC2E36BCDAEF143C1F4350B58E84CCc90CF) Трудового кодекса Российской Федерации).

6.7. Взаимодействие Администрации с дистанционным работником осуществляется как путем обмена электронными документами, так и иными способами, в том числе с помощью почтовой и курьерской служб. Приоритетным способом обмена документами является обмен документами по корпоративной электронной почте.

6.8. Взаимодействие Администрации с дистанционным работником возможно в том числе по личной электронной почте, личному мобильному и домашнему номерам телефонов, предоставленным дистанционным работником добровольно.

6.9. При взаимодействии с дистанционным работником могут быть использованы различные программы-мессенджеры, программы видеоконференций. Конкретная программа определяется непосредственным руководителем дистанционного работника, о чем дистанционный работник должен быть своевременно уведомлен непосредственным руководителем по корпоративной электронной почте.

6.10. В случае проведения дистанционного совещания посредством конференц-связи дистанционный работник должен присутствовать на нем. Информацию о времени и программе (способе) проведения совещания направляет организатор мероприятия (предпочтительно по корпоративной почте, но могут быть использованы и другие способы, указанные в настоящем Положении).

6.11. Если дистанционный работник не выходит на связь, то глава сельского поселения обязан поставить об этом в известность специалиста 1 категории. Специалист 1 категории обязан составить акт о невыходе дистанционного работника на связь, который должен быть направлен дистанционному работнику вместе с требованием представить письменное объяснение. Обмен документами осуществлять по корпоративной электронной почте (при ее отсутствии - личной электронной почте) с дублированием информации с помощью программы-мессенджера.

7. Особенности организации труда дистанционных работников

7.1. Администрация обеспечивает дистанционного работника необходимыми для выполнения им трудовой функции оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами.

7.2. Дистанционный работник вправе с согласия или ведома Администрации и в ее интересах использовать для выполнения трудовой функции принадлежащие работнику или арендованные им оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства. При этом Администрация выплачивает дистанционному работнику компенсацию за использование принадлежащих ему или арендованных им оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств, а также возмещает расходы, связанные с их использованием, в порядке, сроки и размерах, которые определяются локальным нормативным актом, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

7.3. В случае направления Администрацией дистанционного работника для выполнения служебного поручения в другую местность (на другую территорию), отличную от местности (территории) выполнения трудовой функции, на дистанционного работника распространяется действие [ст. ст. 166](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D4F0D2DBE1796CACDEA6403000424BAB899ACC9FAEcC0DF) - [168](consultantplus://offline/ref=9F21D62D06E418D15239E737C832A0DD6CB678A435477A31CAB27C6A5AAE14E3C95990D4F0D2DBE17D6CACDEA6403000424BAB899ACC9FAEcC0DF) Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Обмен кадровыми документами, листками нетрудоспособности

8.1. Для предоставления обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством дистанционный работник направляет Администрации оригиналы документов, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по почте заказным письмом с уведомлением либо представляет работодателю сведения о серии и номере листка нетрудоспособности, сформированного медицинской организацией в форме электронного документа, в случае, если указанная медицинская организация и работодатель являются участниками системы информационного взаимодействия по обмену сведениями в целях формирования листка нетрудоспособности в форме электронного документа.

8.2. С непосредственно связанными с трудовой деятельностью дистанционного работника локальными нормативными актами, приказами (распоряжениями) Администрации, уведомлениями, требованиями и иными документами, в отношении которых трудовым законодательством Российской Федерации предусмотрено их оформление на бумажном носителе и (или) ознакомление с ними работника в письменной форме, в том числе под подпись, дистанционный работник должен быть ознакомлен в письменной форме, в том числе под подпись, либо путем обмена электронными документами между Администрацией и дистанционным работником, либо в иной форме, предусмотренной локальным нормативным актом, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

8.3. При осуществлении взаимодействия дистанционного работника и работодателя путем обмена электронными документами каждая из осуществляющих взаимодействие сторон обязана направлять в форме электронного документа подтверждение получения электронного документа от другой стороны в срок, определенный трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.

8.4. Те дистанционные работники, у которых корпоративной электронной почты нет, пересылают сканы или фотографии документов своему непосредственному руководителю с использованием личной электронной почты или программы-мессенджера.

8.5. Оригиналы документов должны быть предоставлены дистанционным работником при первой возможности посещения места нахождения Администрации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его распоряжением главы сельского поселения и действует до утверждения нового Положения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены распоряжением главы сельского поселения.

9.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на специалиста 1 категории Администрации.

|  |
| --- |
| **Сборник муниципальных правовых актов**  **сельского поселения «Село Маяк»**  **Нанайского муниципального района**  **Хабаровского края**  **№ 10**  Учредитель: Совет депутатов сельского поселения «Село Маяк»  Нанайского муниципального района Хабаровского края  Главный редактор – Алипченко Алексей Владимирович  Дата выпуска 30.06.2023 г.  Тираж 3 экз.  Бесплатно  Адрес редакции издателя: 682354, с. Маяк, ул. Центральная, 27 |